

## Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність та достовірність Інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

Директор

(посада)

Андрійченко В.А.

(прізвище та ініціали керівника)

М.П.

03.04.2018

(дата)

## Річна інформація емітента цінних паперів за 2017 рік

### I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента

Приватне акціонерне товариство "ВІННИЦЯСЕРВІСПОСТАЧ"

2. Організаційно-правова форма

Приватне акціонерне товариство

3. Код за ЄДРПОУ

21730613

4. Місцезнаходження

21022, Вінницька область, Вінницький район, місто Вінниця, вулиця Гонти, 22-А

5. Міжміський код, телефон та факс

(0432) 61-00-36, (0432) 61-00-32

6. Електронна поштова адреса

tov-pts@ukr.net

### II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії		04.04.2018
		(дата)
2. Річна інформація опублікована у	Бюлетень "Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку" № 65	04.04.2018
	(номер та найменування офіційного друкованого видання)	(дата)
3. Річна інформація розміщена на власній сторінці	<a href="http://vinservispostach.at.ua">http://vinservispostach.at.ua</a>	в мережі Інтернет
	(адреса сторінки)	04.04.2018
		(дата)

## Зміст

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання та забезпечення емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X

18. Інформація про випуски іпотечних облігацій

19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:

1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям

2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду

3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року

20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

29. Текст аудиторського висновку (звіту)

30. Річна фінансова звітність

X

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)

32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)

33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

34. Примітки

До складу змісту річної інформації не включені наступні розділи:

"Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності", у зв'язку з тим, що діяльність Товариства не потребує спеціальних дозволів або ліцензій ;

"Відомості щодо участі емітента в створенні інших юридичних осіб" - в звітному році емітент не брав участі у створенні інших юридичних осіб.

"Відомості щодо посади корпоративного секретаря" - посада корпоративного секретаря у емітента відсутня.

"Інформація про рейтингове агентство" - за звітний період емітент не користувався послугами рейтингових агенцій.

"Інформація про засновників" - ця форма звітності товариством не надається.

"Інформація про дивіденди" - ця форма звітності товариством не надається.

"Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент"- ця форма звітності товариством не надається.

"Інформація про облігації емітента" - за звітний період випусків облігацій емітента не реєструвалося.

"Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" - за звітний період випусків інших цінних паперів та похідних цінних паперів емітента не реєструвалося.

"Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду" - за звітний період викупу власних акцій не відбувалося.

"Опис бізнесу"- ця форма звітності емітентом не надається.

"Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції"- емітент не належить до підприємств переробної галузі.

"Інформація про собівартість реалізованої продукції"- емітент не належить до підприємств переробної галузі.

"Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів" та "Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів"- рішення такого змісту товариством не розглядались і не приймались.

"Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість"- такі правочини в звітному році не укладались.

"Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів"- боргові цінні папери не випускались.

Відомості щодо розділів 18 -27, 29, 32 відсутні у зв'язку з тим, що ці додатки товариством не заповнюються.

"Відомості про аудиторський висновок" та "Текст аудиторського висновку (звіту)"- згідно ст.75 ЗУ "Про акціонерні товариства" річна фінансова звітність приватного акціонерного товариства не підлягає обов'язковій перевірці незалежним аудитором.

"Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку"- товариством не здійснюється.

"Звіт про стан об'єкта нерухомості" товариством не надається.

### III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

Приватне акціонерне товариство "ВІННИЦЯСЕРВІСПОСТАЧ"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

ААВ № 099624

3. Дата проведення державної реєстрації

12.05.1998

4. Територія (область)

Вінницька

5. Статутний капітал (грн)

3310.50

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належить державі

0.0000

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

30.0030

8. Середня кількість працівників (осіб)

2

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

46.73 Оптова торгівля деревиною, будівельними матеріалами та санітарно-технічним обладнанням

49.90 Неспеціалізована оптова торгівля

68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна

10. Органи управління підприємства

Загальні збори акціонерів, Наглядова рада, Директор, Ревізійна комісія Товариства.

11. Банки, що обслуговують емітента:

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

ПАТ "Креді Агріколь Банк" м.Київ

2) МФО банку

300614

3) поточний рахунок

26007000011733

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

д/н

5) МФО банку

д/н

б) поточний рахунок

д/н

## V. Інформація про посадових осіб емітента

### 1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада\*

Голова Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Андрійченко Лілія Іванівна

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження\*\*

1982

5) освіта\*\*

Вища

б) стаж роботи (років)\*\*

16

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

КНВО "Форт", бухгалтер

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

27.04.2016 3 роки

9) Опис

Змін на посаді в звітному році не відбувалось. Обрана на посаду члена Наглядової ради згідно рішення Загальних зборів акціонерів Приватного акціонерного товариства "Вінницясервіспостач" від 27.04.2016 р., протокол № 1 та обрана Головою Наглядової ради рішенням Наглядової ради Товариства від 27.04.2016 р., протокол № 2 строком на 3 роки. Повноваження Голови Наглядової ради визначені Статутом та Положенням про Наглядову раду Товариства: організовує роботу Наглядової ради; скликає засідання Наглядової ради та головує на них; відкриває Загальні збори; головує на Загальних зборах у разі надання Наглядовою радою таких повноважень; погоджує проведення операцій розпорядження нерухомим майном Товариства; контролює виконання рішень Загальних зборів акціонерів; затверджує річний бюджет, бізнес-плани, здійснює контроль за їх реалізацією, затверджує внутрішні положення. Обов'язок Голови Наглядової ради полягає у здійсненні керівництва діяльністю Наглядової ради ПрАТ "Вінницясервіспостач", яка в свою чергу здійснює контроль за діяльністю Директора та захищає інтереси і права акціонерів Товариства. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи-16 років. Протягом останніх п'яти років своєї діяльності Андрійченко Л.І. обіймає посаду бухгалтера КНВО "Форт" м.Вінниця. Виплата винагороди Голові Наглядової ради внутрішніми документами Товариства не передбачена.

\* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада\*

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Мойсеєв Петро Васильович

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження\*\*

1967

5) освіта\*\*

Вища

6) стаж роботи (років)\*\*

30

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

Приватний підприємець

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

27.04.2016 3 роки

9) Опис

Змін на посаді в звітному році не відбувалось. Обраний на посаду члена Наглядової ради згідно рішення Загальних зборів акціонерів Приватного акціонерного товариства "Вінницясервіспостач" від 27.04.2016 р., протокол № 1 строком на 3 роки. Посадові обов'язки визначені Статутом та Положенням про Наглядову раду Товариства, а саме : здійснює повноваження колегіально у складі Наглядової ради Товариства, приймає участь у засіданнях Наглядової ради, надає допомогу Голові Наглядової ради та виконує його доручення. Член Наглядової ради зобов'язаний діяти в інтересах Товариства, керуватись у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом та іншими внутрішніми документами Товариства. У посадовій особі Товариства непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає, часткою в Статутному капіталі Товариства не володіє. Загальний стаж роботи- 30 років. Посадова особа останні п'ять років працює в приватному бізнесі. Виплата винагороди Членам Наглядової ради внутрішніми документами Товариства не передбачена.

\* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада\*

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Інам Наталія Вікторівна

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження\*\*

1967

5) освіта\*\*

Вища

6) стаж роботи (років)\*\*

36

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

Приватний підприємець

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

27.04.2016 3 роки

9) Опис

Змін на посаді в звітному році не відбувалось. Обрана на посаду члена Наглядової ради згідно рішення Загальних зборів акціонерів Приватного акціонерного товариства "Вінницясервіспостач" від 27.04.2016 р., протокол № 1 строком на 3 роки. Посадові обов'язки визначені Статутом та Положенням про Наглядову раду Товариства, а саме : здійснює повноваження колегіально у складі Наглядової ради Товариства, приймає участь у засіданнях Наглядової ради, надає допомогу Голові Наглядової ради та виконує його доручення. Член Наглядової ради зобов'язаний діяти в інтересах Товариства, керуватись у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом та іншими внутрішніми документами Товариства. У посадовій особі Товариства непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає, часткою в Статутному капіталі Товариства не володіє. Загальний стаж роботи- 36 років. Посадова особа останні п'ять років працює в приватному бізнесі. Виплата винагороди Членам Наглядової ради внутрішніми документами Товариства не передбачена.

\* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада\*

Директор

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Андрійченко Віктор Анатолійович

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження\*\*

1962

5) освіта\*\*

Вища

6) стаж роботи (років)\*\*

34

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

КБМП "Адоніс-Альфа", директор

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

27.04.2016 3 роки

9) Опис

Змін на посаді в звітному році не відбувалось. Обраний на посаду Директора згідно рішення Загальних зборів акціонерів Приватного акціонерного товариства "Вінницясервіспостач" від 27.04.2016 р., протокол № 1 строком на 3 роки. Посадові обов'язки визначені Статутом та Положенням про Виконавчий орган Товариства. Повноваження Директора: вчиняти фінансові та юридичні дії від імені Товариства без довіреності, розпоряджатись майном та коштами Товариства у відповідності з чинним законодавством та Статутом; діяти від імені Товариства, представляти його в установах, підприємствах, організаціях; приймати рішення щодо порядку використання коштів фондів Товариства; керувати поточними справами Товариства; затверджувати



організаційну структуру, положення про структурні підрозділи, штатний розпис та проектно-кошторисні документи Товариства, посадові оклади працівників ; встановлювати договірні ціни на продукцію та тарифи на послуги; видавати накази та розпорядження, які є обов'язковими для працівників Товариства; затверджувати інструкції, видавати довіреності та інші акти з питань діяльності Товариства, за винятком віднесених до компетенції інших органів управління; відкривати та закривати поточні, валютні та інші рахунки в установах банків; приймати на роботу та звільняти з роботи працівників Товариства, визначати умови оплати праці працівників Товариства, застосовувати до них заходи дисциплінарного стягнення та матеріального стимулювання; виносити рішення про притягнення до майнової відповідальності працівників Товариства; затверджувати режим праці та відпочинку і правила внутрішнього розпорядку; виконувати рішення Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради; виконувати інші функції, передбачені Статутом та внутрішніми положеннями Товариства. Обов'язок Директора полягає у здійсненні керівництва поточною діяльністю Товариства, що передбачає відповідальність за реалізацію цілей, стратегії та політики Товариства. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Винагороди в натуральній формі в звітному році не отримував. Розмір виплаченої заробітної плати за 2017 рік склав 40800,00 грн. Загальний стаж роботи-34 роки. Протягом останніх п'яти років своєї діяльності Андрійченко В.А. обіймає посаду Директора акціонерного товариства "Вінницясервіспостач".

\* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада\*

Голова Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Керн Андрій Вадимович

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження\*\*

1975

5) освіта\*\*

Вища

6) стаж роботи (років)\*\*

25

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

Приватний підприємець

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

27.04.2016 3 роки

9) Опис

Змін на посаді в звітному році не відбувалось. Обраний на посаду члена Ревізійної комісії згідно рішення Загальних зборів акціонерів Приватного акціонерного товариства "Вінницясервіспостач" від 27.04.2016 р., протокол № 1 та обраний Головою Ревізійної комісії рішенням Ревізійної комісії від 27.04.2016 р. протокол № 1 строком на 3 роки. Посадові обов'язки визначені Статутом та Положенням про ревізійний орган Товариства, а саме : керує роботою Ревізійної комісії, скликає її засідання та головує на них, перевіряє достовірність даних, які містяться в річній фінансовій звітності, перевіряє фінансовий стан підприємства, рівень його платоспроможності, ліквідності активів. Як Голова Ревізійної комісії Товариства, щорічно звітує Загальним зборам акціонерів про

проведену за звітний рік роботи, підписує Висновок Ревізійної комісії та надає Загальним зборам для затвердження. Голова Ревізійної комісії зобов'язаний діяти в інтересах Товариства, керуватись у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом та іншими внутрішніми документами Товариства. У посадові особи непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає, часткою в Статутному капіталі Товариства не володіє. Загальний трудовий стаж складає 25 років. Посадова особа останні п'ять років працює в приватному бізнесі. Виплата винагороди Голові Ревізійної комісії внутрішніми документами Товариства не передбачена.

\* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада\*

Член Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Навертюк Марія Василівна

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження\*\*

1954

5) освіта\*\*

Середня спеціальна

6) стаж роботи (років)\*\*

44

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

Пенсіонер

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

27.04.2016 3 роки

9) Опис

Змін на посаді в звітному році не відбувалось. Обрана на посаду члена Ревізійної комісії згідно рішення Загальних зборів акціонерів Приватного акціонерного товариства "Вінницясервіспостач" від 27.04.2016 р., протокол № 1 строком на 3 роки. Як член Ревізійної комісії, конкретних повноважень не має, здійснює повноваження колегіально у складі Ревізійної комісії, відповідно до Положення про ревізійний орган Товариства, виконує розпорядження Голови Ревізійної комісії. Обов'язки члена Ревізійної комісії: проводити планові та спеціальні перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства; своєчасно складати висновки за підсумками перевірок та надавати їх Наглядовій раді, Директору та ініціатору проведення позапланової перевірки; негайно інформувати Наглядову раду та Директора про факти шахрайства та зловживань, які виявлені під час перевірок; здійснювати контроль за усуненням виявлених під час перевірок недоліків і порушень та за виконанням пропозицій Ревізійної комісії щодо їх усунення та ін. Член Ревізійної комісії зобов'язаний діяти в інтересах Товариства, керуватись у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом та іншими внутрішніми документами Товариства. У посадові особи непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає, часткою в Статутному капіталі Товариства не володіє. Загальний трудовий стаж складає 44 роки. Посадова особа останні п'ять років перебуває на пенсії за віком. Виплата винагороди членам Ревізійної комісії внутрішніми документами Товариства не передбачена.

\* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада\*

Член Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Андрійченко Павло Вікторович

3) ідентифікаційний код юридичної особи

4) рік народження\*\*

1988

5) освіта\*\*

Вища

6) стаж роботи (років)\*\*

7

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

ТОВ "Адоніс-Альфа", менеджер з продажу

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

27.04.2016 3 роки

9) Опис

Змін на посаді в звітному році не відбувалось. Обраний на посаду члена Ревізійної комісії згідно рішення Загальних зборів акціонерів Приватного акціонерного товариства "Вінницясервіспостач" від 27.04.2016 р., протокол № 1 строком на 3 роки. Як член Ревізійної комісії, конкретних повноважень не має, здійснює повноваження колегіально у складі Ревізійної комісії, відповідно до Положення про ревізійний орган Товариства, виконує розпорядження Голови Ревізійної комісії. Обов'язки члена Ревізійної комісії: проводити планові та спеціальні перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства; своєчасно складати висновки за підсумками перевірок та надавати їх Наглядовій раді, Директору та ініціатору проведення позапланової перевірки; негайно інформувати Наглядову раду та Директора про факти шахрайства та зловживань, які виявлені під час перевірок; здійснювати контроль за усуненням виявлених під час перевірок недоліків і порушень та за виконанням пропозицій Ревізійної комісії щодо їх усунення та ін. Член Ревізійної комісії зобов'язаний діяти в інтересах Товариства, керуватись у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом та іншими внутрішніми документами Товариства. У посадової особи Товариства непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає, часткою в Статутному капіталі Товариства не володіє. Загальний трудовий стаж складає 7 років. Посадова особа останні п'ять років працює на посаді менеджера з продажу ТОВ "Адоніс-Альфа" м.Вінниця. Виплата винагороди членам Ревізійної комісії внутрішніми документами Товариства не передбачена.

\* Якщо інформація розкривається стосовно членів наглядової ради, додатково зазначається, чи є посадова особа акціонером, представником акціонера, представником групи акціонерів, незалежним директором.

\*\* Заповнюється щодо фізичних осіб.

## 2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи або повне найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Голова Наглядової ради	Андрійченко Лілія Іванівна		200	0.302036	200	0	0	0
Член Наглядової ради	Мойсєєв Петро Васильович		0	0.000000	0	0	0	0
Член Наглядової ради	Інам Наталія Вікторівна		0	0.000000	0	0	0	0
Директор	Андрійченко Віктор Анатолійович		36882	55.704576	36882	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Керн Андрій Вадимович		0	0.000000	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Навертюк Марія Василівна		0	0.000000	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Андрійченко Павло Вікторович		0	0.000000	0	0	0	0
<b>Усього</b>			37082	56.006612	37082	0	0	0

**VI. Інформація про власників пакетів, яким належить 10 і більше відсотків акцій емітента (для акціонерних товариств, крім публічних) / Інформація про власників пакетів, яким належить 5 і більше відсотків акцій емітента (для публічних акціонерних товариств)**

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи*	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Державна акціонерна компанія "Укрресурси"	00036044	01601 Україна м. Київ Печерський район місто Київ провулок Музейний, 12	19865	30.003021	19865	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи**			Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
Андрійченко Віктор Анатолійович					прості іменні	привілейовані іменні
<b>Усього</b>			56747	85.707597	56747	0

\*Для юридичної особи - нерезидента зазначається код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи.

\*\*Зазначається "фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, імені, по батькові (за наявності).

## VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
Дата проведення	27.04.2017	
Кворум зборів**	99.45	
Опис	<p>Порядок денний (Перелік питань, що виносяться на голосування) річних Загальних зборів акціонерів Приватного акціонерного товариства «Вінницясервіспостач»:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обрання Робочих органів чергових Загальних зборів акціонерів: Голови, Секретаря та Лічильної комісії.</li> <li>2. Затвердження регламенту проведення чергових Загальних зборів акціонерів.</li> <li>3. Затвердження Протоколу Реєстраційної комісії чергових Загальних зборів акціонерів.</li> <li>4. Затвердження Порядку денного (Переліку питань, що виносяться на голосування) чергових Загальних зборів акціонерів.</li> <li>5. Звіт Виконавчого про підсумки діяльності Товариства за 2016 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Виконавчого органу.</li> <li>6. Звіт Наглядової ради за 2016 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради.</li> <li>7. Звіт Ревізійної комісії Товариства за 2016 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Ревізійної комісії.</li> <li>8. Затвердження висновку Ревізійної комісії та річного фінансового звіту (Балансу) Товариства за 2016 рік.</li> <li>9. Визначення порядку розподілу прибутку та покриття збитків Товариства за 2016 рік.</li> <li>10. Прийняття рішення про виплату дивідендів за 2016 рік.</li> </ol> <p>Результати розгляду питань Порядку денного :</p> <p>Питання 1. Обрати Робочі органи для проведення Загальних зборів акціонерів у складі: - Голова зборів: Андрійченко Лілія Іванівна; - Секретар: Інам Наталія Вікторівна;- Лічильна комісія у складі: Голови (За попереднім погодженням Лічильної комісії): Грушенка Сергія Сергійовича, Членів комісії: Кочержука Валентина Івановича та Бездушної Тетяни Павлівної.</p> <p>Питання 2. Прийнято рішення : Затвердити Регламент роботи Загальних зборів: для виступів – до 10 хвилин, для запитань та відповідей – до 5 хвилин.</p> <p>Питання 3. Прийнято рішення : Затвердити Протокол № 1 від 27 квітня 2017 року Реєстраційної комісії Приватного акціонерного товариства «Вінницясервіспостач», на підставі відсутності фактів відмови у реєстрації акціонерів чи їх представників та видачею Бюлетенів для голосування.</p> <p>Питання 4. Прийнято рішення :затвердити наступний Порядок денний (Перелік питань, що виносяться на голосування) чергових Загальних зборів акціонерів Приватного акціонерного товариства «Вінницясервіспостач»:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Обрання Робочих органів чергових Загальних зборів акціонерів: Голови, Секретаря та Лічильної комісії.</li> <li>2. Затвердження регламенту проведення чергових Загальних зборів акціонерів.</li> <li>3. Затвердження Протоколу Реєстраційної комісії чергових Загальних зборів акціонерів.</li> <li>4. Затвердження Порядку денного (Переліку питань, що виносяться на голосування) чергових Загальних зборів акціонерів.</li> <li>5. Звіт Виконавчого органу про підсумки діяльності Товариства за 2016 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Виконавчого органу.</li> <li>6. Звіт Наглядової ради Товариства за 2016 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради.</li> <li>7. Звіт Ревізійної комісії Товариства за 2016 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Ревізійної комісії.</li> <li>8. Затвердження висновку Ревізійної комісії та річного фінансового звіту (Балансу) Товариства за 2016 рік.</li> <li>9. Визначення порядку розподілу прибутку та покриття збитків Товариства за 2016 рік.</li> <li>10. Прийняття рішення про виплату дивідендів за 2016 рік.</li> </ol> <p>Питання 5. Прийнято рішення : Затвердити Звіт Виконавчого органу про підсумки діяльності Товариства за 2016 рік.</p>	

	<p>Питання 6. Прийнято рішення :Звіт Наглядової ради Товариства за 2016 рік – затвердити.</p> <p>Питання 7. Затвердити Звіт Ревізійної комісії Товариства за 2016 рік.</p> <p>Питання 8. Прийнято рішення : Затвердити Висновок Ревізійної комісії за 2016 рік, Баланс станом на 31 грудня 2016 року та фінансовий звіт за відповідний період в цілому.</p> <p>Питання 9. Прийнято рішення :Затвердити використання коштів Товариством за 2016 рік згідно статей «Доходів та Витрат».</p> <p>Питання 10. Прийнято рішення : Дивіденди за 2016 рік не виплачувати, у зв'язку з відсутністю прибутку за звітний період.</p> <p>Голосування проводилося Бюлетенями для голосування по кожному питанню Порядку денного. За прийняті рішення по кожному питанню порядку денного голосували одногосно 100 відсотків власників голосуючих акцій.</p> <p>Пропозиції щодо внесення змін та доповнень до Порядку денного в установлений законодавством термін акціонерами не надавались.</p> <p>Позачергові Загальні збори акціонерів в звітному році не скликались.</p>
--	--

\* Поставити помітку "X" у відповідній графі.

\*\* У відсотках до загальної кількості голосів.

## Х. Відомості про цінні папери емітента

### 1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11.05.2011	10/02/1/11	Вінницьке територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку	UA4000121917	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.05	66210	3310.50	100.00
<b>Опис</b>		Товариством випущено в обіг 66210 шт. простих іменних акцій номінальною вартістю 0,05 грн. Форма існування- бездокументарна. Протягом звітного року торгівля акціями Товариства на внутрішніх та зовнішніх ринках цінних паперів не проводилась, лістингу / делістингу цінних паперів Товариства на фондових біржах не відбувалось, додаткова емісія цінних паперів не здійснювалась.							



## XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

### 1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	208.3	197.1			208.3	197.1
будівлі та споруди	208.3	197.1				
машини та обладнання						
транспортні засоби						
земельні ділянки						
інші						
2. Невиробничого призначення:						
будівлі та споруди						
машини та обладнання						
транспортні засоби						
земельні ділянки						
інвестиційна нерухомість						
інші						
Усього	208.3	197.1			208.3	197.1
Опис	<p>Строк корисної експлуатації будівель та споруд - 40-45 років, машин та устаткування- 3-20 років, комп'ютерного обладнання - 1-8 років, транспортних засобів- 4-7 років, інструментів, приладів та інвентаря- 5-20 років.</p> <p>До основних засобів, що обліковуються на балансі Товариства віднесено тільки будинки та споруди. Сума накопиченої амортизації основних засобів станом на 31.12.2017 р. становить 173,7 тис. грн., первісна вартість 370,8 тис. грн., таким чином, ступінь зносу основних засобів складає - 46.85 %, ступінь використання - 53.16 %. Зміни вартості основних засобів в 2017 році відбулись виключно за рахунок нарахованої амортизації, що склала 11,2 тис.грн. Залишкова вартість основних засобів- 197,1 тис.грн. Обмежень на використання майна Товариства немає.</p>					

### 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	69.8	87.5
Статутний капітал (тис. грн.)	3.3	3.3
Скоригований	3.3	3.3

статутний капітал (тис. грн)		
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувся відповідно до методичних рекомендацій НКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів- Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів (69.8 тис.грн. ) більше скоригованого статутного капіталу ( 3.3 тис.грн. ). Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України.	

### 3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X		X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X		X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним випуском):	X		X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X		X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X		X	X
за векселями (всього)	X		X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами)(за кожним видом):	X		X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X		X	X
Податкові зобов'язання	X	3.3	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X		X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	232.7	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	236.0	X	X
Опис:	Довгострокових зобов'язань у Товариства немає. Короткострокові кредити фінансових установ не оформлялись. Зобов'язання за векселями та іншими борговими цінними паперами відсутні. До інших зобов'язань включено: кредиторську заборгованість за товари, роботи, послуги- 39,5 тис.грн.; з оплати праці- 5,4 тис.грн.; зі страхування- 1,2 тис.грн.; інші поточні зобов'язання-186,6 тис.грн.			

**XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду**

<b>Дата виникнення події</b>	<b>Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії</b>	<b>Вид інформації</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
23.03.2017	23.03.2017	Відомості про проведення загальних зборів

## Інформація про стан корпоративного управління

### ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2017	1	0
2	2016	1	0
3	2015	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть): д/н		Ні

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків	X	

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук		X
Інше (запишіть): Бюлетенями (відкрите голосування).		Так

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X

Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть): Позачергові збори не скликались.	Ні	

**Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні)** Ні

**У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:**

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків простих акцій товариства	Позачергові збори не скликались.	
Інше (вказати)	д/в	

**У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення** д/в

**У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення** д/в

## ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

**Який склад наглядової ради (за наявності)?**

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	3
членів наглядової ради - акціонерів	1
членів наглядової ради - представників акціонерів	0
членів наглядової ради - незалежних директорів	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	1
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	0
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	0

**Чи проводила наглядова рада самооцінку?**

	Так	Ні
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інше (запишіть)	Самооцінку своєї діяльності Наглядова рада не проводила.	

д/в

**Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років?**

3

**Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?**

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	У складі Наглядової ради комітети не створювались.	
Інші (запишіть)	д/в	

д/в

д/в

**Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні)**

Ні

**Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?**

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	д/в	

**Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?**

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги	X	
Інше (запишіть): д/в		X

**Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	д/в	

**Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)**

так, створено ревізійну комісію

**Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:**

**кількість членів ревізійної комісії 3 осіб;**

**Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 2**

**Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?**

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Так	Так	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Так	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу, або бюджету	Так	Так	Так	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Так	Ні	Так	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Ні	Ні	Ні	Так
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Ні	Ні	Ні

Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Так	Ні	Ні

**Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так**

**Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) Так**

**Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?**

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть):	д/в	

**Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?**

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Так	Ні	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Ні	Так	Так	Ні	Так
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Ні	Так



Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Так	Ні	Ні

**Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Ні**

**Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?**

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

**Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?**

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	д/в	

**Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні**

**З якої причини було змінено аудитора?**

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Аудитора не змінювали.	

**Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?**

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства	X	
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X

Інше (запишіть)	д/в
-----------------	-----

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?**

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	д/в	

**Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні**

### **ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ**

**Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?**

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть): д/в		

**Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років\*?**

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

**Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Ні**

**Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? Так**

**Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Ні**

**У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий: Власний кодекс корпоративного управління Товариством не приймався.**

**Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Ні; укажіть яким чином його оприлюднено: д/в**

**Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року**

д/в

# ФІНАНСОВИЙ ЗВІТ СУБ'ЄКТА МАЛОГО ПІДПРИЄМНИЦТВА

			КОДИ
		Дата(рік, місяць, число)	2018   01   01
Підприємство	Приватне акціонерне товариство "ВІННИЦЯСЕРВІСПОСТАЧ"	за ЄДРПОУ	21730613
Територія		за КОАТУУ	510100000
Організаційно- правова форма господарювання		за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності		за КВЕД	68.20
Середня кількість працівників			
Одиниця виміру: тис.грн. з одним десятковим знаком			
Адреса, телефон	21022, Вінницька область, місто Вінниця, вул.Гонти,22-А; тел.(0432) 61-00-36		

**Форма № 1-м**

## 1. Баланс на 24.03.2018 р.

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. Необоротні активи</b>			
Незавершені капітальні інвестиції	1005		
Основні засоби:	1010	208.3	197.1
- первісна вартість	1011	370.8	370.8
- знос	1012	( 162.5 )	( 173.7 )
Довгострокові біологічні активи:	1020		
Довгострокові фінансові інвестиції	1030		
Інші необоротні активи	1090		
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1095</b>	208.3	197.1
<b>II. Оборотні активи</b>			
Запаси	1100	7.4	3.2
- у тому числі готова продукція	1103		
Поточні біологічні активи	1110		
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:	1125	46.9	34.8

Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135		
- у тому числі податок на прибуток	1136		
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	50.2	47.0
Поточні фінансові інвестиції	1160		
Гроші та їх еквіваленти	1165	5.1	4.0
Витрати майбутніх періодів	1170		
Інші оборотні активи	1190	18.6	19.7
<b>Усього за розділом II</b>	<b>1195</b>	128.2	108.7
<b>III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття</b>	<b>1200</b>		
<b>Баланс</b>	<b>1300</b>	336.5	305.8

Пасив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
<b>I. Власний капітал</b>			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	3.3	3.3
Додатковий капітал	1410	300.0	300.0
Резервний капітал	1415		
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-215.8	-233.5
Неоплачений капітал	1425	( )	( )
<b>Усього за розділом I</b>	<b>1495</b>	87.5	69.8
<b>II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення</b>			
<b>III. Поточні зобов'язання</b>			
Короткострокові кредити банків	1600		
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610		
- товари, роботи, послуги	1615	34.2	39.5
розрахунками з бюджетом	1620	6.9	3.3
у тому числі з податку на прибуток	1621		3.3
- зі страхування	1625	1.5	1.2
- з оплати праці	1630	2.8	5.4
Доходи майбутніх періодів	1665		
Інші поточні зобов'язання	1690	203.6	186.6
<b>Усього за розділом III</b>	<b>1695</b>	249.0	236.0
<b>IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу та групами вибуття</b>			
<b>Баланс</b>	<b>1900</b>	336.5	305.8

## 2. Звіт про фінансові результати за 12 місяців р.

Форма N 2-м

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	291.3	240.5
Інші операційні доходи	2120		0.4
Інші доходи	2240		
<b>Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)</b>	<b>2280</b>	291.3	240.9
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(127.4)	(132.4)
Інші операційні витрати	2180	(181.6)	(121.9)
Інші витрати	2270	( )	( )
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(309.0)	(254.3)
Фінансовий результат до оподаткування (2268 - 2285)	2290	-17.7	-13.4
Податок на прибуток	2300	( )	( )
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)	2350	-17.7	-13.4

**Примітки до балансу**

Станом на 31.12.2017 року відсутня заборгованість по довгострокових зобов'язаннях та короткострокових кредитах банківських установ, зменшилась в порівнянні з попереднім роком заборгованість по розрахунках з бюджетом і складала

3,3 тис.грн. Валюта Балансу на звітну дату складала 305,8 тис.грн.

**Примітки до звіту про фінансові результати**

Фінансовий результат від діяльності Товариства в 2017 році - чистий збиток в сумі 17,7 тис.грн.

**Керівник**

Андрійченко Віктор Анатолійович

**Головний бухгалтер**

Годлевська Ольга Ігорівна