

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Директор
(посада)

(підпис)
МП

Андріченко Віктор Анатолійович
(прізвище та ініціали керівника)
30.04.2015
(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2014 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента
ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВІННИЦЯСЕРВІСПОСТАЧ"
2. Організаційно-правова форма
Акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ
21730613
4. Місцезнаходження
21022, Україна, Вінницька обл., - р-н, м. Вінниця, вул. Гонти, 22-А
5. Міжміський код, телефон та факс
(0432) 695225, (0432) 610036
6. Електронна поштова адреса
vinservispost@emitent.net.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії 30.04.2015
(дата)
2. Річна інформація опублікована у №78 Бюлетень "Цінні папери України" 30.04.2015
(номер та найменування офіційного друкованого видання) (дата)
3. Річна інформація розміщена на власній сторінці servispostach.at.ua в мережі Інтернет 30.04.2015
(адреса сторінки) (дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

- | | |
|---|---|
| 1. Основні відомості про емітента | X |
| 2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності | |
| 3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб | |
| 4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря | |
| 5. Інформація про рейтингове агентство | |
| 6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв) | X |
| 7. Інформація про посадових осіб емітента: | |
| 1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента | X |
| 2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента | X |
| 8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента | X |
| 9. Інформація про загальні збори акціонерів | X |
| 10. Інформація про дивіденди | |
| 11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент | X |
| 12. Відомості про цінні папери емітента: | |
| 1) інформація про випуски акцій емітента | X |
| 2) інформація про облігації емітента | |
| 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом | |
| 4) інформація про похідні цінні папери | |
| 5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду | |
| 13. Опис бізнесу | X |
| 14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента: | |
| 1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю) | X |
| 2) інформація щодо вартості чистих активів емітента | X |
| 3) інформація про зобов'язання емітента | X |
| 4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції | |
| 5) інформація про собівартість реалізованої продукції | |
| 15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів | |
| 16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду | X |
| 17. Інформація про стан корпоративного управління | X |
| 18. Інформація про випуски іпотечних облігацій | |
| 19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття: | |
| 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям | |
| 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду | |
| 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття | |
| 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду | |
| 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року | |
| 20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття | |
| 21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів | |

- 22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
- 23. Основні відомості про ФОН
- 24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
- 25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
- 26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
- 27. Правила ФОН
- 28. Відомості про аудиторський висновок (звіт) X
- 29. Текст аудиторського висновку (звіту) X
- 30. Річна фінансова звітність X
- 31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)
- 32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
- 33. Примітки:
Товариство не отримувало ліцензій (дозволів) на окремі види діяльності.

Товариство до будь-яких об'єднань підприємств не входить.

Фізичних осіб засновників товариство не має.

Засновники Товариства акціями Товариства на дату складання звіту не володіють.

Товариство не зверталось за визначенням кредитного рейтингу до будь-яких агентств.

Нарахувань та виплати дивідендів не проводилось.

Облігації, торгові, боргові та інші цінні папери, крім простих іменних акцій товариство не випускало.

Власних акцій товариство у звітньому періоді не викупало.

Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та Інформація про собівартість реалізованої продукції так як дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн. грн.

Гарантій третіх осіб по боргових цінних паперах Товариство не отримувало.

Інформації про іпотечні цінні папери у звітньому періоді не заповнюється.

Товариство не випускало цільових облігацій, тому звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі випуску цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості) не надається.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВІННИЦЯСЕРВІСПОСТАЧ"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

A00 № 144625

3. Дата проведення державної реєстрації

12.05.1998

4. Територія (область)

Вінницька обл.

5. Статутний капітал (грн)

3310,5

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

30,003

8. Середня кількість працівників (осіб)

2

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

46.90 - НЕСПЕЦІАЛІЗОВАНА ОПТОВА ТОРГІВЛЯ

46.42 - ОПТОВА ТОРГІВЛЯ ОДЯГОМ І ВЗУТТЯМ

46.73 - ОПТОВА ТОРГІВЛЯ ДЕРЕВИНОЮ, БУДІВЕЛЬНИМИ МАТЕРІАЛАМИ ТА

САНІТАРНО-ТЕХНІЧНИМ ОБЛАДНАННЯМ

10. Органи управління підприємства

11. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

ПАТ "Креді Агріколь Банк"

2) МФО банку

300614

3) Поточний рахунок

26007000011733

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

немає

5) МФО банку

немає

6) Поточний рахунок

немає

IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Регіональне відділення	13327190	21018, Вінницька обл.,	0

державного майна України у Вінницькій області		Ленінський р-н, Вінниця, вул. Гоголя, 10	
ДАК "Укрресурси"	00036044	01601, Україна, Київська обл., Печерський р-н, Київ, Пров. Печерський, 10	30,003
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Фізичні особи в загальній кількості 229 осіб	- - -		69,997
Усього			100

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

- 1) Посада
Директор
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Андрійченко Віктор Анатолійович
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
АА 351983 11.11.1996 Ленінським РВ УМВС України у Вінницькій області
- 4) Рік народження
1962
- 5) Освіта
Вища
- 6) Стаж роботи (років)
31
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
КБМП "Адоніс-Альфа" - директор
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
18.04.2014, обрано 3
- 9) Опис

Директор вправі без довіреності вчиняти фінансові та юридичні дії від імені Товариства, розпоряджається майном та коштами Товариства у відповідності з чинним законодавством та Статутом; діє від імені Товариства, представляє його в установах, підприємствах, організаціях, вирішує питання, пов'язані з укладенням договорів (контрактів); приймає рішення щодо порядку використання коштів фондів Товариства; керує поточними справами Товариства; затверджує організаційну структуру, положення про структурні підрозділи, штатний розпис та проектно-кошторисні документи Товариства, посадові оклади працівників, встановлює показники, розміри та строки преміювання працівників; встановлює договірні ціни на продукцію та тарифи на послуги; видає накази та розпорядження, які є обов'язковими для працівників Товариства; затверджує інструкції, видає довіреності та інші акти з питань діяльності Товариства, за винятком віднесених до компетенції інших органів управління; відкриває та закриває поточні, валютні та інші рахунки в установах банків; приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Товариства, визначає умови оплати праці працівників Товариства, застосовує до них заходи дисциплінарного стягнення та матеріального стимулювання; виносить рішення про притягнення до майнової відповідальності працівників Товариства; організовує ведення бухгалтерського обліку та звітності в Товаристві; затверджує режим праці та

відпочинку і правила внутрішнього розпорядку; укладає колективний договір з профспілковою організацією або уповноваженим представником трудового колективу; виконує інші функції, передбачені Статутом Товариства та внутрішніми положеннями Товариства. Обов'язок Директора полягає у здійсненні керівництва діяльністю виконавчого органу ПАТ, який в свою чергу здійснює керівництво поточною діяльністю Товариства, що передбачає відповідальність за реалізацію цілей, стратегії та політики Товариства. Змін на цій посаді протягом звітнього року не відбувалось. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 31 років. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: Вінницький політехнічний інститут: інженер 3к. кафедри технології будівельного виробництва, технік кафедри технології організації, управління та економіки будівництва; директор КП МП "Адоніс-Альфа". Отримав в звітному році заробітну плату в розмірі 10910,0 грн. Крім того обіймає посаду директора ТОВ "Адоніс-Альфа", яке знаходиться за адресою: м. Вінниця, вул. Пирогова 78а, кв.1. Загальний стаж роботи 31 рік.

1) Посада

Член Наглядової Ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Годлевська Ольга Ігорівна

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

СМ 874859 21.09.2006 Ленінським РВ УМВС України у Вінницькій області

4) Рік народження

1961

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

33

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Головний бухгалтер ПАТ "Вінницясервіспостач", голова ревізійної комісії ПАТ "Вінницясервіспостач"

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано

18.04.2014, обрано 3

9) Опис

У посадовій особі емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посадові обов'язки визначені Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду - участь в засіданнях Наглядової ради при вирішенні питань:

- підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів, обрання реєстраційної комісії, визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати, визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах; обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; прийняття рішення про обрання (заміну) зберігача цінних паперів Товариства або депозитарію цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг, а також прийняття рішення про припинення такого договору;

- затвердження умов контракту, що укладається з Виконавчим органом,

- прийняття рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом правочину, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; - прийняття рішення про вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість; узгодження дій Директора щодо списання з балансу

Товариства безнадійних до повернення заборгованостей, нестач і витрат товарно-матеріальних цінностей, морально та фізично застарілого, непридатного для подальшого використання обладнання, техніки, приладів, пристроїв та інвентаря, а також витрат по припинених та здійснених капітальних роботах ; узгодження дій Директора щодо укладання господарських та цивільно-правових угод (контрактів, договорів) на придбання обладнання та устаткування на суму, що перевищує 50 000, 00 грн.

- прийняття рішення про анулювання акцій чи продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, -
- вирішення питань про заснування або участь Товариства чи дочірніх підприємств;- прийняття рішення про здійснення інвестицій у статутні (складені, пайові) капітали інших юридичних осіб шляхом створення або вступу до складу учасників юридичних осіб, про припинення участі, за винятком випадку припинення діяльності юридичної особи, учасником якої є Товариство;-
- вирішення питань, передбачених частиною четвертою статті 84 Закону України "Про акціонерні товариства", в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення; затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства"
- прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом або передані на вирішення Наглядовою радою Загальними зборами.

Підпорядкований Голові Наглядової Ради та Зборам акціонерів. Обов'язки Члена наглядової Ради здійснює безоплатно, винагород та компенсацій витрат, пов'язаних зі своїми обов'язками протягом 2014 року посадова особа не отримувала. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: Головний бухгалтер ПАТ "Вінницясервіспостач" Головний бухгалтер ПАТ "Вінницясервіспостач", голова ревізійної комісії ПАТ "Вінницясервіспостач".

Посадова особа Член Наглядової ради - Годлевська Ольга Ігорівна. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Володіє часткою в статутному капіталі емітента 0,00%. Особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: Головний бухгалтер ВАТ "Вінницясервіспостач", Головний бухгалтер ПАТ "Вінницясервіспостач". Строк, на який обрано особу: 3 роки. Орган, що прийняв рішення про обрання Члена Наглядової ради - Загальні збори акціонерів, причина прийняття цього рішення: закінчення строку повноважень попередньої особи; підстави: Протокол №1 Загальних зборів акціонерів від 18.04.2014 р.. Загальний стаж роботи 33 роки.

- 1) Посада
Член Наглядової Ради
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Андрійченко Лілія Іванівна
- 3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи
АА 351982 11.11.1996 Ленінським РВ УМВС України у Вінницькій області
- 4) Рік народження
1967
- 5) Освіта
Вища
- 6) Стаж роботи (років)
3
- 7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
менеджер КБМП " Адоніс-Альфа "
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано

18.04.2014, обрано 3

9) Опис

У посадовій особи емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посадові обов'язки визначені Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду - участь в засіданнях Наглядової ради при вирішенні питань :

- підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів, обрання реєстраційної комісії, визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати, визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах; обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; прийняття рішення про обрання (заміну) зберігача цінних паперів Товариства або депозитарію цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг, а також прийняття рішення про припинення такого договору;

- затвердження умов контракту , що укладається з Виконавчим органом,

- прийняття рішення про вчинення значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом правочину, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;- прийняття рішення про вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість; узгодження дій Директора щодо списання з балансу Товариства безнадійних до повернення заборгованостей, нестач і витрат товарно-матеріальних цінностей, морально та фізично застарілого, непридатного для подальшого використання обладнання, техніки, приладів, пристроїв та інвентаря, а також витрат по припинених та здійснених капітальних роботах ; узгодження дій Директора щодо укладання господарських та цивільно-правових угод (контрактів, договорів) на придбання обладнання та устаткування на суму, що перевищує 50 000, 00 грн.

- прийняття рішення про анулювання акцій чи продаж раніше викуплених Товариством акцій; прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, -

- вирішення питань про заснування або участь Товариства чи дочірніх підприємств;- прийняття рішення про здійснення інвестицій у статутні (складені, пайові) капітали інших юридичних осіб шляхом створення або вступу до складу учасників юридичних осіб, про припинення участі, за винятком випадку припинення діяльності юридичної особи, учасником якої є Товариство;- вирішення питань, передбачених частиною четвертою статті 84 Закону України "Про акціонерні товариства", в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення; затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства"

- прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

- вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом або передані на вирішення Наглядовою радою Загальними зборами.

Підпорядкований Голові Наглядової Ради та Зборам акціонерів. Обов'язки Члена наглядової Ради здійснює безоплатно, винагород та компенсацій витрат, пов'язаних зі своїми обов'язками протягом 2014 року посадова особа не отримувала. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: менеджер КБМП " Адоніс-Альфа " . Змін посадової особи протягом звітного року не відбувалось. Загальний стаж роботи 25 років.

1) Посада

Голова наглядової ради

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Светланова-Полупеженцева Ірина Олександрівна

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) Рік народження

1982

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

12

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Голова Наглядової ради ПАТ "ВІННИЦЯГОЛОВПОСТАЧ", Член наглядової ради ПАТ "Вінницясервіспостач"

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано

18.04.2014, обрано 3

9) Опис

У посадовій особі емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посадові обов'язки визначені Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду, а саме: організовує роботу Наглядової ради, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, організовує на засіданнях ведення протоколу, забезпечує зберігання книги протоколів Наглядової ради, відкриває Загальні збори, організовує обрання секретаря Загальних зборів, підписує річний звіт Наглядової ради та доповідає про результати діяльності Наглядової ради (здійснення контролю за Директором) зборам акціонерів Товариства, підтримує постійні контакти із іншими органами та посадовими особами Товариства

Підпорядкований Наглядовій Раді та Зборам акціонерів . Обов'язки Голови наглядової Ради здійснює безоплатно, винагород та компенсацій витрат, пов'язаних зі своїми обов'язками протягом 2014 року посадова особа не отримувала. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: голова наглядової ради ПАТ "ВІННИЦЯГОЛОВПОСТАЧ".

Припинено повноваження: Посадова особа Член Наглядової ради (Голова) - Давидюк Татяна Василівна. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Володіє часткою в статутному капіталі емітента 0,00%. Особа перебувала на посаді з 08.04.2011 року. Особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Орган, що прийняв рішення про обрання - Загальні збори акціонерів, причина прийняття цього рішення: закінчення строку повноважень; підстави: Протокол №1 Загальних зборів акціонерів від 18.04.2014 р..

Обрана: Посадова особа Член Наглядової ради (Голова) - Светланова-Полупеженцева Ірина Олександрівна. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Володіє часткою в статутному капіталі емітента 0,00%. Особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: начальник відділу ВАТ "Вінницяголовпостач", начальник відділу ПАТ "Вінницяголовпостач". Строк, на який обрано особу: 3 роки. Орган, що прийняв рішення про обрання Члена Наглядової ради - Загальні збори акціонерів, причина прийняття цього рішення: закінчення строку повноважень попередньої особи; підстави: Протокол №1 Загальних зборів акціонерів від 18.04.2014 р.. Орган, що прийняв рішення про обрання Голови Наглядової ради - Наглядова рада, причина прийняття цього рішення: рішення Загальних зборів про обрання складу Наглядової ради; підстави: Протокол №1 Загальних зборів акціонерів від 18.04.2014 р.. та протокол №1 засідання Наглядової ради від 18.04.2014 року. Загальний стаж роботи 12 років

1) Посада

Голова Ревізійної Комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Невертюк Марія Василівна

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) Рік народження

1954

5) Освіта

середня-спеціальна

6) Стаж роботи (років)

42

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

Пенсіонер

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано

18.04.2014, обрано 3

9) Опис

У посадовій особи емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.

Посадові обов'язки голови Ревізійної комісії визначені Статутом Товариства та Положенням про Ревізійну комісію: організація засідань Ревізійної комісії з наступних питань :

- перевірка відповідності документів про фінансово-господарську діяльність Товариства, у тому числі укладених договорів і вчинених правочинів, вимогам законодавства та внутрішнім документам Товариства; - перевірка відповідності порядку ведення бухгалтерського обліку і складання фінансової звітності відповідним нормативним актам;- аналіз фінансового стану Товариства; - аналіз своєчасності і правильності розрахунків із бюджетами різних рівнів та акціонерами Товариства; - оцінка економічної ефективності фінансово-господарських операцій Товариства.

- за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року підготовка висновку, який затверджується зборами акціонерів.

Підпорядкований Зборам акціонерів. Обов'язки Голови Ревізійної комісії здійснює безоплатно, винагород та компенсацій витрат, пов'язаних зі своїми обов'язками протягом 2014 року посадова особа не отримувала. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: пенсіонер.

Припинено повноваження: Посадова особа Член Ревізійної комісії (Голова) - Годлевська Ольга Ігорівна. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Володіє часткою в статутному капіталі емітента 0,00%. Особа перебувала на посаді з 08.04.2011 року. Особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Орган, що прийняв рішення про обрання - Загальні збори акціонерів, причина прийняття цього рішення: закінчення строку повноважень; підстави: Протокол №1 Загальних зборів акціонерів від 18.04.2014 р.

Обрано: Посадова особа Член Ревізійної комісії (Голова) - Навертюк Марія Василівна. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Володіє часткою в статутному капіталі емітента 0,00%. Особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: продавець ТОВ "Адоніс-Альфа". Строк, на який обрано особу: 3 роки. Орган, що прийняв рішення про обрання Члена Ревізійної комісії- Загальні збори акціонерів, причина прийняття цього рішення: закінчення строку повноважень попередньої особи; підстави: Протокол №1 Загальних зборів акціонерів від 18.04.2014 р.. Орган, що прийняв рішення про обрання Голови Ревізійної комісії - Ревізійна комісія, причина прийняття цього рішення: рішення Загальних зборів про обрання складу Ревізійної комісії; підстави: Протокол №1 Загальних зборів акціонерів від 18.04.2014 р.. та протокол №1 засідання Ревізійної комісії від 18.04.2014 року. Загальний стаж роботи 42 роки.

1) Посада

Член Ревізійної Комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Худа Катерина Євгенівна

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

4) Рік народження
1948

5) Освіта
вища

6) Стаж роботи (років)
48

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав
Начальник відділу ПАТ Вінницяголовпостач

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано
18.04.2014, обрано 3

9) Опис

У посадової особи емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посадові обов'язки визначені Статутом Товариства та Положенням про Ревізійну комісію : участь в засіданнях Ревізійної комісії з наступних питань :

- перевірка відповідності документів про фінансово-господарську діяльність Товариства, у тому числі укладених договорів і вчинених правочинів, вимогам законодавства та внутрішнім документам Товариства; - перевірка відповідності порядку ведення бухгалтерського обліку і складання фінансової звітності відповідним нормативним актам;- аналіз фінансового стану Товариства; - аналіз своєчасності і правильності розрахунків із бюджетами різних рівнів та акціонерами Товариства; - оцінка економічної ефективності фінансово-господарських операцій Товариства.

- за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року підготовка висновку, який затверджується зборами акціонерів.

- інші обов'язки визначені Статутом Товариства та Положенням про Ревізійну комісію

Підпорядкований Зборам акціонерів . Основне місце роботи: Начальник відділу ПАТ Вінницяголовпостач.

Обов'язки Члена Ревізійної комісії здійснює безоплатно, винагород та компенсацій витрат, пов'язаних зі своїми обов'язками протягом 2014 року посадова особа не отримувала. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: Начальник відділу ПАТ Вінницяголовпостач .

Припинено повноваження: Посадова особа Член Ревізійної комісії - Керн Андрій Вадимович. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Володіє часткою в статутному капіталі емітента 0,00%. Особа перебувала на посаді з 08.04.2011 року. Особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Орган, що прийняв рішення про обрання - Загальні збори акціонерів, причина прийняття цього рішення: закінчення строку повноважень; підстави: Протокол №1 Загальних зборів акціонерів від 18.04.2014 р.

Обрано: Посадова особа Член Ревізійної комісії - Худа Катерина Євгенівна. Особа не надала згоди на розкриття паспортних даних. Володіє часткою в статутному капіталі емітента 0,00%. Особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: начальник відділу ВАТ "Вінницяголовпостач", начальник відділу ПАТ "Вінницяголовпостач". Строк, на який обрано особу: 3 роки. Орган, що прийняв рішення про обрання Члена Ревізійної комісії - Загальні збори акціонерів, причина прийняття цього рішення: закінчення строку повноважень попередньої особи; підстави: Протокол №1 Загальних зборів акціонерів від 18.04.2014 р.. загальний стаж роботи 48 років

1) Посада

Член Ревізійної Комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Андрійченко Павло Вікторович

3) Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи

АВ 615133 18.10.2004 Ленінським ВМ ВМВ УМВС України у Вінницький області

4) Рік народження

1988

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

3

7) Найменування підприємства та попередня посада, яку займав

ТОВ "АДОНІС-АЛЬФА" менеджер з продажу

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано

18.04.2014, обрано 3

9) Опис

У посадовій особі емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посадові обов'язки визначені Статутом Товариства та Положенням про Ревізійну комісію : участь в засіданнях Ревізійної комісії з наступних питань :

- перевірка відповідності документів про фінансово-господарську діяльність Товариства, у тому числі укладених договорів і вчинених правочинів, вимогам законодавства та внутрішнім документам Товариства; - перевірка відповідності порядку ведення бухгалтерського обліку і складання фінансової звітності відповідним нормативним актам;- аналіз фінансового стану Товариства; - аналіз своєчасності і правильності розрахунків із бюджетами різних рівнів та акціонерами Товариства; - оцінка економічної ефективності фінансово-господарських операцій Товариства.

- за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року підготовка висновку, який затверджується зборами акціонерів.

- інші обов'язки визначені Статутом Товариства та Положенням про Ревізійну комісію

Підпорядкований Зборам акціонерів . Обов'язки Члена Ревізійної комісії здійснює безоплатно, винагород та компенсацій витрат, пов'язаних зі своїми обов'язками протягом 2014 року посадова особа не отримувала. Інші посади, які обіймала ця особа протягом останніх п'яти років: ТОВ "АДОНІС-АЛЬФА" менеджер з продажу, м. Вінниця, вул. Пирогова 78а, кв. 1. Змін посадової особи протягом звітного року не відбувалось. Загальний стаж роботи 6 років.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Директор	Андрійченко Віктор Анатолійович	АА 351983 11.11.1996 Ленінським РВ УМВС України у Вінницький області	36 882	55,704576	36 882	0	0	0
Член Наглядової Ради	Годлевська Ольга Ігорівна	СМ 874859 21.09.2006 Ленінським РВ УМВС України у Вінницький області	0	0	0	0	0	0
Член Наглядової Ради	Андрійченко Лілія Іванівна	АА 351982 11.11.1996 Ленінським РВ УМВС України у Вінницький області	200	0,302036	200	0	0	0
Голова наглядової ради	Светланова-Полупєжнєцева Ірина Олександрівна	АВ 468133 17.09.2002 Ленінським РВ УМВС України у Вінницький області	0	0	0	0	0	0
Голова Ревізійної Комісії	Невертюк Марія Василівна		0	0	0	0	0	0
Член Ревізійної Комісії	Худа катерина Євгенівна		0	0	0	0	0	0
Член Ревізійної Комісії	Андрійченко Павло Вікторович	АВ 615133 18.10.2004 Ленінським РВ УМВС України у Вінницький області	0	0	0	0	0	0
Усього			37 082	56,006612	37 082	0	0	0

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника
ДАК " Укрресурси "	00036044	01601, Київська обл., Печерський р-н, м. Київ, пров.Музейний, 10	19 865	30,003021	19 865	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій				
				Прості іменні	Прості на пред'явника	Привілейовані іменні	Привілейовані на пред'явника	
Андрійченко Віктор Анатолійович	АА 351983 11.11.1996 Ленінським РВ УМВС України у Вінницькій області	36 882	55,704576	36 882	0	0	0	
Усього			56 747	85,707597	56 747	0	0	0

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	18.04.2014	
Кворум зборів	64,21387	
Опис	<p>Порядок денний:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обрання робочих органів та затвердження регламенту зборів. 2. Звіт директора про результати фінансово-господарської діяльності ПАТ за 2013 рік. 3. Звіт Наглядової ради. 4. Звіт ревізійної комісії , затвердження висновку ревізійної комісії щодо річного звіту та балансу Товариства за 2013 рік. 5. Затвердження річного звіту та балансу за 2013 рік. 6. Затвердження порядку покриття збитків отриманих Товариством. 7. Вибори членів Наглядової ради, затвердження умов цивільно-правових договорів, які укладатимуться із членами Наглядової ради, обрання особи, яка уповноважується на підписання цивільно-правових договорів із членами Наглядової ради. 8. Вибори членів ревізійної комісії, затвердження умов цивільно-правових договорів, які укладатимуться із членами ревізійної комісії, обрання особи, яка уповноважується на підписання цивільно-правових договорів із членами ревізійної комісії. 9. Обрання одноосібного виконавчого органу - директора товариства. 10. Попереднє схвалення значних угод, які можуть укладатися товариством протягом не більш як одного року. Визначення їх характеру та граничної вартості. 11. Попереднє схвалення угод, щодо яких є зацікавленість. <p>По 1-му питанню слухали :</p> <p>1). Директора Товариства Андрійченко В.А., Голосували: "ЗА" - 42516 голосів, або 100 % від загальної кількості голосів акціонерів присутніх на зборах; "ПРОТИ" - 0 голосів; "Утримались" - 0 голосів. Прийняли рішення: Обрати головою зборів Давидюк Т.В., секретарем Андрійченко В.А. Голосували: "ЗА" - 42516 голосів, або 100 % від загальної кількості голосів акціонерів присутніх на зборах; "ПРОТИ" - 0 голосів; "Утримались" - 0 голосів. Прийняли рішення: Затвердити регламент загальних зборів: доповіді - до 15 хв., виступи - до 5 хв., відповіді на запитання - до 3 хв. Голосування проводиться за принципом: 1 акція - 1 голос. Збори проводяться без перерви. Голосували: "ЗА" - 42516 голосів, або 100 % від загальної кількості голосів акціонерів присутніх на зборах; "ПРОТИ" - 0 голосів; "Утримались" - 0 голосів. Прийняли рішення: обрати лічильну комісію в кількості 3-х осіб. Голова комісії - Лічковська С.В., члени комісії: Бездушна Т.П. та Соловей В.А. По 2-му питанню слухали директора Андрійченко В.А Голосували: "ЗА" - 42516 голосів, або 100 % від загальної кількості голосів акціонерів присутніх на зборах; "ПРОТИ" - 0 голосів; "Утримались" - 0 голосів. Прийняли рішення : Затвердити звіт директора товариства. По 3-му питанню слухали голову Наглядової ради Давидюк Т.В. Голосували: "ЗА" - 42516 голосів, або 100 % від загальної кількості голосів акціонерів присутніх на зборах; "ПРОТИ" - 0 голосів; "Утримались" - 0 голосів.</p>	

Прийняли рішення : Затвердити звіт Наглядової ради.
По 4-му питанню слухали голову Ревізійної комісії Годлевську О.І.
Голосували: "ЗА" - 42516 голосів, або 100 % від загальної кількості голосів акціонерів присутніх на зборах; "ПРОТИ" - 0 голосів; "Утримались" - 0 голосів.

Прийняли рішення : Затвердити звіт Ревізійної комісії.
По 5-му питанню виступив директор Андрійченко В.А.
Голосували: "ЗА" - 42516 голосів, або 100 % від загальної кількості голосів акціонерів присутніх на зборах; "ПРОТИ" - 0 голосів; "Утримались" - 0 голосів.

Прийняли рішення : Затвердити річний фінансовий звіт та баланс підприємства за 2013 рік.
По 6-му питанню виступив директор Андрійченко В.А.
Голосували: "ЗА" - 42516 голосів, або 100 % від загальної кількості голосів акціонерів присутніх на зборах; "ПРОТИ" - 0 голосів; "Утримались" - 0 голосів.

Прийняли рішення: Збитки акціонерного товариства, отримані у 2013 році залишити непокритими.
По 7-му питанню виступив директор Андрійченко В.А.,
Голосували: "ЗА" - 42516 голосів, або 100 % від загальної кількості голосів акціонерів присутніх на зборах; "ПРОТИ" - 0 голосів; "Утримались" - 0 голосів.

Прийняли рішення: Припинити повноваження членів Наглядової ради товариства:
- Давидюк Тетяна Василівна - голова Наглядової ради товариства;
- Светланова-Полупеженцева Ірина Олександрівна - член Наглядової ради товариства;
- Андрійченко Лілія Іванівна - член Наглядової ради товариства.

Запропоновано обрати Наглядову раду товариства терміном на 3 (три) роки в кількості 3-х осіб в наступному персональному складі:
- Светланова-Полупеженцева Ірина Олександрівна;
- Андрійченко Лілія Іванівна;
- Годлевська Ольга Ігорівна.

Прийняли рішення: 7.2. Обрати Наглядову раду товариства у наступному персональному складі терміном на 3 (три) роки:
1. Светланова-Полупеженцева Ірина Олександрівна;
2. Андрійченко Лілія Іванівна;
3. Годлевська Ольга Ігорівна.

Голосували: "ЗА" - 42516 голосів, або 100 % від загальної кількості голосів акціонерів присутніх на зборах; "ПРОТИ" - 0 голосів; "Утримались" - 0 голосів.

Прийняли рішення: 7.3. Затвердити умови безоплатних цивільно-правових договорів, які укладатимуться із членами Наглядової ради та уповноваженою особою на підписання цивільно-правових договорів із членами Наглядової ради призначити директора товариства Андрійченка В.А.

По 8-му питанню виступив директор Андрійченко В.А.,
Голосували: "ЗА" - 42516 голосів, або 100 % від загальної кількості голосів акціонерів присутніх на зборах; "ПРОТИ" - 0 голосів; "Утримались" - 0 голосів.

Прийняли рішення:
8.1. Припинити повноваження членів діючої ревізійної комісії товариства:
1. Годлевська Ольга Ігорівна - голова ревізійної комісії товариства;
2. Керн Андрій Вадимович - член ревізійної комісії товариства;
3. Андрійченко Павло Вікторович - член ревізійної комісії товариства.

Запропоновано обрати ревізійну комісію товариства в наступному персональному

складі,
терміном на 3 (три) роки в кількості 3-х осіб:
1. Навертюк Марія Василівна;
2. Худа Катерина Євгенівна;
3. Андрійченко Павло Вікторович.

Голосували: "ЗА" - 42516 голосів, або 100 % ПРОТИ" - 0 % голосів ,
"УТРИМАЛИСЬ" - 0 % голосів .

Прийняли рішення 8.2. Обрати Ревізійну комісію товариства у наступному персональному складі терміном на 3 (три) роки:
1. Навертюк Марія Василівна;
2. Худа Катерина Євгенівна;
3. Андрійченко Павло Вікторович.

Голосували: "ЗА" - 42516 голосів, або 100 % ПРОТИ" - 0 % голосів ,
"УТРИМАЛИСЬ" - 0 % голосів .

Запропоновано затвердити умови безоплатних цивільно-правових договорів, які укладатимуться із членами ревізійної комісії та уповноваженою особою на підписання цивільно-правових договорів із членами ревізійної комісії призначити директора товариства Андрійченка В.А.

Голосували: "ЗА" - 42516 голосів, або 100 % від загальної кількості голосів акціонерів присутніх на зборах; "ПРОТИ" - 0 голосів; "Утримались" - 0 голосів.

Прийняли рішення: 8.3. Затвердити умови безоплатних цивільно-правових договорів, які укладатимуться із членами Ревізійної комісії та уповноваженою особою на підписання цивільно-правових договорів із членами Ревізійної комісії призначити директора товариства Андрійченко В.А.

По 9-му питанню: Запропоновано:

9.1. Припинити повноваження директора товариства Андрійченка Віктора Анатолійовича.

Голосували: "ЗА" - 42516 голосів, або 100 % від загальної кількості голосів акціонерів присутніх на зборах; "ПРОТИ" - 0 голосів; "Утримались" - 0 голосів.

Прийняли рішення: 9.1. Припинити повноваження директора товариства Андрійченка Віктора Анатолійовича.

9.2. Запропоновано директором ПАТ обрати Андрійченка Віктора Анатолійовича.
з терміном повноважень 3 (три) роки.

Голосували: "ЗА" - 42516 голосів, або 100 % від загальної кількості голосів акціонерів присутніх на зборах; "ПРОТИ" - 0 голосів; "Утримались" - 0 голосів.

Прийняли рішення: Директором ПАТ " Вінницясервіспостач" обрати Андрійченка Віктора Анатолійовича з терміном повноважень на 3 (три) роки.

По 10-му питанню виступив директор Андрійченко Віктор Анатолійович, який доповів , що у зв'язку з тим , що на протязі року заздалегідь не відомо, які угоди, їх характер та на які суми будуть укладатися для забезпечення безперебійної фінансово - господарської діяльності товариства необхідно прийняти рішення про схвалення значних угод.

Поступила пропозиція :

10.1. Надати згоду на попереднє схвалення всіх значних угод, які будуть укладатися товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття даного рішення .

Голосували: "ЗА" - 42516 голосів, або 100 % від загальної кількості голосів акціонерів присутніх на зборах; "ПРОТИ" - 0 голосів; "Утримались" - 0 голосів.

	<p>Прийняли рішення : 10.1. Надати згоду на попереднє схвалення всіх значних угод, які будуть укладатися товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття даного рішення.</p> <p>10.2. Визначення характеру значних угод та їх суми покласти на Наглядову раду товариства. Голосували: "ЗА" - 42516 голосів, або 100 % від загальної кількості голосів акціонерів присутніх на зборах; "ПРОТИ" - 0 голосів; "Утримались" - 0 голосів.</p> <p>Прийняли рішення: 10.2. Визначення характеру значних угод та їх суми покласти на Наглядову раду товариства.</p> <p>По 11-му питанню виступив директор Андрійченко В.А., який доповів, що у зв'язку із тим, що на протязі року заздалегідь не відомо, які угоди, щодо яких є зацікавленість, їх характер та на які суми будуть укладатися для забезпечення безперервної фінансово - господарської діяльності товариства необхідно прийняти рішення про схвалення таких угод. Поступила пропозиція :</p> <p>11.1. Надати згоду на попереднє схвалення всіх угод, щодо яких є зацікавленість, які будуть укладатися товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття даного рішення. Голосували: "ЗА" - 42516 голосів, або 100 % від загальної кількості голосів акціонерів присутніх на зборах; "ПРОТИ" - 0 голосів; "Утримались" - 0 голосів.</p> <p>Прийняли рішення : 11.1. Надати згоду на попереднє схвалення всіх угод, щодо яких є зацікавленість, які будуть укладатися товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття даного рішення .</p> <p>11.2. Визначення характеру угод, щодо яких є зацікавленість та їх суми покласти на Наглядову раду товариства. Голосували: "ЗА" - 42516 голосів, або 100 % від загальної кількості голосів акціонерів присутніх на зборах; "ПРОТИ" - 0 голосів; "Утримались" - 0 голосів.</p> <p>Прийняли рішення:11.2.Визначення характеру угод, щодо яких є зацікавленість та їх суми покласти на Наглядову раду товариства. Порядок денний загальних зборів акціонерів запропонований до розгляду Наглядовою радою. Всі питання порядку денного розглянута та прийняті відповідні рішення. Пропозицій щодо внесення змін та доповнень до порядку денного не надходило</p>
--	--

ІХ. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ПАТ " Національний депозитарій України "
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	01001, Київська обл., - р-н, м. Київ, вул. Б. Гринченка, 3
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2092
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013

Міжміський код та телефон	0442796651
Факс	0442791249
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів
Опис	<p>Згідно із цим Законом Національний депозитарій здійснює такі види діяльності:</p> <p>зберігання і обслуговування обігу цінних паперів на рахунках у цінних паперах та операцій емітента щодо випущених ним цінних паперів;</p> <p>кліринг та розрахунки за угодами щодо цінних паперів;</p> <p>ведення реєстрів власників іменних цінних паперів.</p> <p>Крім того, до виключної компетенції НДУ віднесено:</p> <p>стандартизація депозитарного обліку та документообігу щодо операцій з цінними паперами;</p> <p>нумерація (кодифікація) цінних паперів, випущених в Україні, відповідно до міжнародних норм;</p> <p>встановлення відносин і налагодження постійної взаємодії з депозитарними установами інших держав, укладання двосторонніх та багатосторонніх угод про пряме членство або кореспондентські відносини для обслуговування міжнародних операцій з цінними паперами учасників Національної депозитарної системи.</p> <p>НДУ виконує також і інші функції, передбачені нормативно-правовими актами України:</p> <p>моніторинг виготовлення та отримання емітентами типових бланків сертифікатів іменних цінних паперів;</p> <p>призначення індивідуальних ідентифікаційних кодів власникам цінних паперів - нерезидентам;</p> <p>призначення кодів міждепозитарного обліку;</p> <p>прийом реєстрів власників іменних цінних паперів випусків, що переведені у бездокументарну форму;</p> <p>прийом первинних документів, на підставі яких здійснювалися зміни в системах реєстрів власників іменних цінних паперів тих випусків, що були переведені в бездокументарну форму;</p> <p>прийом документів системи реєстрів власників іменних цінних паперів;</p> <p>прийом зведеного облікового реєстру при переведені випуску акцій з</p>

	<p>бездокументарної форми у документарну форму випуску іменних акцій;</p> <p>у разі припинення здійснення зберігачем цінних паперів професійної діяльності на ринку цінних паперів, депозитарій здійснює зберігання документів та копій архівів баз даних зберігача, інформації щодо його депонентів, а також забезпечує зберігання цінних паперів депонентів зберігача на рахунку в цінних паперах.</p>
--	--

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ТОВ "ВІОЙЛ-ІНВЕСТ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	36685399
Місцезнаходження	21000, Вінницька обл., - р-н, м.Вінниця, вул.Немирівське шосе, 26
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	263232
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	28.08.2013
Міжміський код та телефон	0432509653
Факс	0432509653
Вид діяльності	Депозитарної діяльності депозитарної установи
Опис	<p>Депозитарій здійснює такі види діяльності: зберігання і обслуговування обігу цінних паперів на рахунках у цінних паперах та операцій емітента щодо випущених ним цінних паперів; кліринг та розрахунки за угодами щодо цінних паперів; ведення реєстрів власників іменних цінних паперів. Крім того, до виключної компетенції НДУ віднесено: стандартизація депозитарного обліку та документообігу щодо операцій з цінними паперами; нумерація (кодифікація) цінних паперів, випущених в Україні, відповідно до міжнародних норм; встановлення відносин і налагодження постійної взаємодії з депозитарними установами інших держав, укладання двосторонніх та багатосторонніх угод про пряме членство або кореспондентські відносини для обслуговування міжнародних операцій з цінними паперами учасників Національної депозитарної системи. НДУ виконує</p>

	також і інші функції, передбачені нормативно-правовими актами України: моніторинг виготовлення та отримання емітентами типових бланків сертифікатів іменних цінних паперів; призначення індивідуальних ідентифікаційних кодів власникам цінних паперів - нерезидентам; призначення кодів міждепозитарного обліку; прийом реєстрів власників іменних цінних паперів випусків, що переведені у бездокументарну форму; прийом первинних документів, на підставі яких здійснювалися зміни в системах реєстрів власників іменних цінних паперів тих випусків, що були переведені в бездокументарну форму; прийом документів системи реєстрів власників іменних цінних паперів; прийом зведеного облікового реєстру при переведені випуску акцій з бездокументарної форми у документарну форму випуску іменних акцій; у разі припинення здійснення зберігачем цінних паперів професійної діяльності на ринку цінних паперів, депозитарій здійснює зберігання документів та копій архівів баз даних зберігача, інформації щодо його депонентів, а також забезпечує зберігання цінних паперів депонентів зберігача на рахунку в цінних паперах.
--	---

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Аудиторська фірма " Послуги Аудиту "
Організаційно-правова форма	Приватне підприємство
Код за ЄДРПОУ	32258060
Місцезнаходження	21008, Вінницька обл., - р-н, м. Вінниця, вул. Корольова, 118
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	3117
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	АУП
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.12.2006
Міжміський код та телефон	0432467985
Факс	0432467985
Вид діяльності	Діяльність у сфері бухгалтерського обліку та аудиту
Опис	Аудиторська фірма проводить аудиторські перевірки з питань підтвердження фінансової звітності. Висловлює незалежну професійну думку стосовно відповідності фінансової звітності Товариства вимогам чинного законодавства,

	прийнятій обліковій політиці, адекватності відображення результатів господарювання за звітний період.
--	---

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11.05.2011	10/02/1/11	Вінницьке ТУ ДКЦПФР	UA4000121917	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0,05	66 210	3 310,5	100
Опис	Торгівля цінними паперами товариства на біржовому ринку, організаційно оформлених позабіржових ринках не здійснюється. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах у звітному році не було. Власні цінні папери не викупались. Додаткових цінних паперів товариство не випускало.								

XI. Опис бізнесу

Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)

В 1994 році в процесі корпоратизації було створено ВАТ "Вінницясервіспостач". Підприємство "Вінницясервіспостач" увійшло до його складу як філія, зі своїх субсидним рахунком. В 1998 році при реструктуризації ВАТ "Вінницяголовпостач" ВАТ "Вінницясервіспостач" було відокремлено в самостійне підприємство по оптовій торгівлі. В звітному 2011 році таких важливих подій як: злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділення не відбувалось.

08 квітня 2011 року загальними зборами акціонерів прийнято рішення про приведення діяльності Товариства у відповідність до чинного законодавства, в результаті визначено бездокументарну форму існування акцій, визначено депозитарія - ПАТ НДУ та зберігача - ТОВ "ВІОЙЛ-ІНВЕСТ" з яким укладено договір на обслуговування емісії акцій. Змінено свідоцтво про реєстрацію випуску акцій.

12 березня 2012 року загальними зборами акціонерів прийнято рішення про приведення діяльності Товариства у відповідність до чинного законодавства, в результаті визначено тип акціонерного товариства - публічне, прийнято Статут в новій редакції з визначенням типу акціонерного товариства та його найменуванням - ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВІННИЦЯСЕРВІСПОСТАЧ".

Організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Господарство керується в своїй діяльності Статутом, першу редакцію зареєстровано 09.10.1994 року із змінами та доповненнями. Вищий орган управління - Загальні збори акціонерів, одноособовий виконавчий орган - директор, якого обирають Загальні збори акціонерів. До організаційної структури ПАТ входить : - адмінкорпус; -2 склади для спецодягу та зварювального обладнання. Дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи не створювались. Перспективи розвитку відсутні. Змін в організаційній структурі у порівнянні з попереднім звітним періодом не відбувалось.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність працівників облікового складу - 2 особи. Позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом немає. Працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) - немає. Фонд оплати за 2014 рік склав 26 тис. грн. Порівняно з минулим 2013 роком розмір фонду оплати праці зменшився на 3 тис. грн. В звітному періоді товариство не здійснювало підвищення кваліфікації працівників. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам в товаристві відсутня.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання Товариство до будь-яких об'єднань підприємств не входить

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами,

установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

ПАТ "Вінницясервіспостач" не проводить спільну діяльність з іншими організаціями установами підприємствами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Будь-яких пропозицій з боку третіх осіб щодо реорганізації товариства протягом звітного періоду не надходило.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Керуючись Законом України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні" від 16.07.99 р. №996-XIV (далі - Закон про бух облік), міжнародними стандартами бухгалтерського обліку(МСБО), міжнародними стандартами фінансової звітності (МСФЗ), Податковим Кодексом України №2755-VI від 02.12.2010 року, інструкціями та іншими нормативними актами, які регулюють порядок ведення бухгалтерського обліку, складання і подання фінансової звітності, виконуючи вимоги, передбачені Статутом, та з метою забезпечення своєчасного надання достовірної інформації користувачам фінансової звітності на підприємстві застосовуються наступні положення.

Бухгалтерський облік здійснюється бухгалтерією на чолі з головним бухгалтером. Головний бухгалтер забезпечує дотримання вимог, передбачених Законом про бухгалтерський облік, зокрема п.7 ст.8, та іншими законодавчими та нормативними документами з питань організації і ведення бухгалтерського та податкового обліку.

Документообіг підприємства регулюється відповідними організаційно-розпорядчими документами, виданими посадовими особами у межах наданих їм повноважень. Підставою для бухгалтерського обліку господарських операцій є первинні документи, які фіксують факти здійснення господарських операцій.

Інформація, що міститься у прийнятих до обліку первинних документах, систематизується на рахунках бухгалтерського обліку в реєстрах синтетичного та аналітичного обліку шляхом подвійного запису їх на взаємопов'язаних рахунках бухгалтерського обліку. Операції в іноземній валюті відображаються також у валюті розрахунків та платежів по кожній іноземній валюті окремо.

Проводить інвентаризацію активів і зобов'язань відповідно до ст. 10 Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні" від 16.07.99 р. №996-XIV, та інших нормативних документів, зокрема Інструкції з інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів і документів та розрахунків, затвердженої наказом Міністерства фінансів України від 11 серпня 1994 р. N 69.

Веде податковий облік та подає податкову звітність згідно із законодавством України.

Веде бухгалтерський облік на підприємстві згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні" від 16.07.99 р. №996-XIV (далі - Закон про бух облік) та міжнародними стандартами бухгалтерського обліку (далі - МСБО).

Облікова політика підприємства будується з використанням наступних принципів бухгалтерського обліку і фінансової звітності: автономність;обачність; повне висвітлення; послідовність; безперервність; нарахування і відповідність доходів і витрат; превалювання (перевага) сутності над формою; історична (фактична) собівартість; єдиний грошовий вимірник; періодичність.

Облікова політика застосовується таким чином, щоб фінансові звіти повністю узгоджувались з вимогами Закону про бух облік та кожного конкретного МСБО. Застосовувати перед усім ті підходи та методи для ведення бух обліку і надання інформації в фінансових звітах, які

передбачені МСБО та найбільш адаптовані до діяльності підприємства. Ведення бухгалтерського обліку та складання фінансових звітів проводити згідно принципу нарахування так, щоб результати операцій та інших подій відображались в облікових регістрах і фінансових звітах тоді, коли вони мали місце, а не тоді, коли підприємство отримує чи сплачує кошти. Доходи в Звіті про прибутки та збитки відображати в тому періоді, коли вони були зароблені, а витрати - на основі відповідності цим доходам, що забезпечить визначення фінансового результату звітного періоду співставленням доходів звітного періоду з витратами, здійсненими для отримання цих доходів.

Управлінський персонал застосовує судження під час розробки застосування облікової політики, щоб інформація була: доречною для потреб користувачів з прийняття економічних рішень та достовірною, в тому значенні, що фінансова звітність.

Бухгалтерський облік основних засобів та нематеріальних активів ведеться у відповідності до МСБО 16 "Основні засоби", які класифікувати за групами. Амортизація основних засобів та інших необоротних матеріальних та нематеріальних активів здійснюється прямолінійним методом із застосуванням строків, встановлених для кожного об'єкта основних засобів окремо.

Облік фінансових інвестицій проводити у відповідності до МСБО 28 "Облік інвестицій в асоційовані підприємства" та МСБО 31 "Облік спільної діяльності". Фінансові інвестиції обліковувати за методом участі в капіталі інших підприємств по собівартості.

Одиницею бухгалтерського обліку запасів визнавати їх найменування згідно з МСБО 2 "Запаси". Запаси визнавати активом, якщо існує ймовірність того, що підприємство отримає в майбутньому економічні вигоди, пов'язані з їх використанням, та їх вартість може бути достовірно визначена. Первісну вартість запасів, придбаних за плату визначати по собівартості запасів згідно з МСБО 2 "Запаси". Відображати запаси в бухгалтерському обліку по первісній вартості.

Бухгалтерський облік поточних активів ведеться у відповідності до МСБО 13 "Подання поточних активів та поточних зобов'язань". Поточні активи визнавати активом, якщо існує ймовірність отримання підприємством майбутніх економічних вигод і її можливо достовірно визначити. В балансі заборгованість за товари, роботи, послуги, визнавати по чистій вартості, що дорівнює сумі дебіторської заборгованості за вирахуванням резерву сумнівних боргів.

Облік поточних активів ведеться у відповідності до МСБО 13 "Подання поточних активів та поточних зобов'язань". Зобов'язання визнавати лише тоді, коли актив отриманий, або коли підприємство має безвідмовну угоду придбати актив. Поточні зобов'язання відображаються в балансі за сумою погашення.

Загальний контроль за виконанням вимог Положення залишаю за директором Товариства. Безпосередній контроль за виконанням вимог Положення покладається на головного бухгалтера підприємства.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10

відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

Основними видами продукції та послуг є реалізація спецодягу, зварювального обладнання, засобів захисту людини, а також іншими товарами та обладнанням, що замовляє клієнт. Вільні склади та ангар надаються в оренду. Діяльність ВАТ не залежить від сезонних змін. Основними клієнтами є фізичні та юридичні особи м.Вінниці, Вінницького, Липовецького, Хмельницького та Калинівського районів Вінницької області. Головними з них є ВАТ "Південьзахідшляхбуд", ВАТ "Гніванський кар"ер". На діяльність товариства галузі суттєво впливає економічний та фінансовий стан вітчизняного виробника, споживача, оскільки обсяги реалізації залежить від попиту замовника, його платоспроможності, виробничої потужності підприємств-постачальників та динаміки цін. У зв'язку з тим, що було передбачено, що підприємства галузі можуть бути прибутковими за рахунок націнки, що нараховувались при відпуску продукції, а тепер в умовах конкуренції націнка не дає можливості покрити свої витрати, а також у зв'язку з виходом клієнта безпосередньо на заводи-виробники, підприємства галузі не мають майбутнього. Для збереження підприємств їм необхідно перепрофілюватись або розширити сферу послуг, які не мають відношення до основної діяльності підприємства. Методи продажу, які використовує господарство: оптова та дрібнооптова торгівля. Динаміка цін на продукцію в звітному році: ціни зросли порівняно з 2010 роком на 10-15%. Протягом року нові технології не впроваджувались. ПАТ "Вінницясервіспостач" здійснює свою діяльність при наявності великої конкуренції з боку багаточисельних підприємств малого бізнесу, які здійснюють посередницьку діяльність, а також підприємств "Вінницяголовпостач", "Вінницяелектромашпостач", ТОВ "Катех", ТОВ "Промпостачзбут" м.Київ та ТОВ "Еко". Придбання спецодягу здійснюється у ТОВ "СВС" м.Київ, зварювального обладнання - СВ "Технологія" м.Вінниця, засобів захисту - ПП Фірма "Допомога" м.Вінниця.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

За останні 5 років значного придбання та відчуження активів не відбувалось. Значних інвестицій або придбання, пов'язаних з господарською діяльністю, товариство не планує.

Правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами, зокрема всі правочини, укладені протягом звітного року між емітентом або його дочірніми/залежними підприємствами, відокремленими підрозділами, з одного боку, і власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, з іншого боку. За цими правочинами зазначаються: дата, сторони правочину, його зміст, сума, підстава укладання та методика ціноутворення, застосована емітентом для визначення суми правочину та за необхідності інша інформація ПАТ "Вінницясервіспостач" протягом звітного року не здійснювало правочинів із власниками істотної участі, посадовими особами товариства та афілійованими особами.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання

виробничих потужностей після її завершення

Товариство протягом звітнього періоду не будь-які значні правочини щодо основних засобів не вчиняло. Основні засоби знаходяться відповідно до місцезнаходження Товариства: м. Вінниця, вул. Гонти, 22а. Нерухоме майно, незавершене капітальне будівництво знаходяться на двох земельних ділянках несільськогосподарського призначення, які Товариство орендує. Товариство не орендує основні засоби. Товариство здає в оренду основні засоби. Спосіб утримання активів - за власні кошти. На підставі укладеного договору №4 від 01.09.2007р. передано в оренду гардеробну первісною вартістю 4182,82 грн. Строк корисної експлуатації будівель і споруд - 40 років, обладнання виробничого призначення - 8 років. Основні засоби за кожною основною групою використовуються за своїм прямим призначенням. Станом на 31.12.2014 року на балансі товариства рахується основних засобів по первісній вартості на суму - 361 тис. Грн знос - 119,0 тис. грн., залишкова вартість - 242 тис. грн. . Обмежень на використання майна немає. Діяльність товариства не має впливу на погіршення стану навколишнього середовища, тому екологічні питання, що можуть позначитись на використанні активів відсутні. Капітальне будівництво, розширення виробництва не планується. Методів фінансування на вдосконалення основних засобів в господарстві не передбачено, видатки не заплановано.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Основні проблеми, які впливають на діяльність товариства : - значне зростання цін; - залежність від законодавчих обмежень; -відсутність обігових коштів в необхідній кількості; -велика конкуренція. На діяльність товариства суттєво впливає економічний та фінансовий стан вітчизняного виробника та споживача, оскільки обсяг реалізації підприємства як постачальника залежить від попиту споживача, та його платоспроможності. Залежність від законодавчих та економічних обмежень значна.

Факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства

Фактів виплати штрафів і компенсацій за порушення чинного законодавства в звітному році немає.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

У своїй діяльності ПАТ фінансується за рахунок власних обігових коштів. Капітальні витрати не здійснювались. Кредитами банків товариство не користується у зв'язку з високими відсотками. Робочого капіталу недостатньо для поточних потреб. В результаті аналізу діяльності підприємства за 2014 рік видно, що коефіцієнт абсолютної ліквідності становить 0 що свідчить про недостатню кількість грошових коштів та їх еквівалентів для покриття короткострокових зобов'язань (позитивне значення 0,25 - 0,5). Коефіцієнт покриття (загальна ліквідність) становить 0,32 що свідчить про те, що свідчить про можливість підприємства погашати поточні зобов'язання (позитивне значення 1,0 -2,0). Коефіцієнт фінансової стійкості (-1,285) показує питому вагу власного капіталу в загальній сумі засобів, авансованих в його діяльність. Чим вище значення цього коефіцієнта, тим більш фінансово стійке, стабільне і незалежне від кредиторів підприємство. Коефіцієнт структури капіталу (-1,777) характеризує залежність підприємства від залучення засобів. Підвищення показника свідчить про збільшення залежності підприємства від інвесторів і кредиторів, тобто про деяке послаблення фінансової стійкості. На підставі аналізу показників фінансового стану підприємства за 2014 рік можна сказати, що ПАТ "Вінницясервіспостач" не ліквідне та залежне від зовнішніх джерел фінансування. Можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента полягають в проведенні заходів по збільшенню об'ємів реалізації, відмови від зайвих витрат, зміни цінової політики. Для

забезпечення безперервного функціонування підприємства як суб'єкта господарювання необхідним є приділення відповідної уваги ефективній виробничій діяльності, пошуку резервів зниження витрат на послуги товариства та погашення поточних зобов'язань.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітнього періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів
ПАТ виконало всі укладені договори. На кінець звітнього періоду укладених та невиконаних договорів немає.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Товариство планує в 2015 році: 1.Розширити асортимент та товарний запас продукції. 2.Збільшити обсяги та якість реклами в засобах масової інформації та встановити рекламні щити безпосередньо біля підприємства. 3.Встановити систему автономного опалення та водопостачання. В наступних роках Товариство планує здійснювати заходи, направлені на розширення виробництва, реконструкцію основних засобів, поліпшення фінансового стану, а саме - освоєння нових видів робіт, залучення нових клієнтів, ремонт техніки і обладнання.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

В звітному році дослідження та розробки не проводились.

Судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається

Судових справ, стороною в яких виступає емітент в звітному році не було.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Основні показники фінансово-господарської діяльності підприємства (тис.грн.) за останні три роки:

усього активів: в 2012р. - 377,6, в 2013 р.- 105; в 2010 р.- 414; в 2014 р. - 441.

сумарна дебіторська заборгованість: в 2012р.-32,0, в 2011 р.- 34; в 2013 р.- 44; в 2014 р. - 67.

запаси: в 2012 р. -33,6, в 2011 р.- 35; в 2010 р. - 35; в 2013 р. - 35; в 2014 р. - 59.

поточні зобов'язання: в 2012 - 249,3, в 2011 р.- 240; в 2010 р. - 186; в 2013 р. - 301; в 2014 р. - 374.

грошові кошти та їх еквіваленти: в 2012р. -0,6, в 2011 р.- 0; в 2010 р. - 3; в 2013 р. - 1; в 2014 р. - 5.

непокритий збиток: в 2012р - 175,0, в 2011 р.- 260; в 2010 р. - 199; в 2013 р. - 190; в 2014 р. - 236.

основні засоби: в 2012р - 302,5, в 2011 р.- 27; в 2013 р. - 242; в 2014 р. - 236.

чистий збиток: в 2011 р.- 60; в 2010 р. - 44; в 2013 р. - -7; в 2014 р. - 2.

чистий прибуток в 2012р. 84,9 тис. грн. (Дооцінка активів - 300,00 тис грн..)

Із характеристики приведених показників можна зробити висновок, що фінансовий стан товариства станом на 31.12.2014 р. нестійкий, товариство неплатоспроможне, фінансово залежне від зовнішніх джерел фінансування, в звітному році збиткове.

ХІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, всього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	278	242	0	0	278	242
будівлі та споруди	255	232	0	0	255	232
машини та обладнання	23	10	0	0	23	10
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	278	242	0	0	278	242
Опис	Строк корисної експлуатації будівель і споруд - 40 років, обладнання виробничого призначення - 8 років, транспортних засобів - 5 років. Основні засоби за кожною основною групою використовуються за своїм прямим призначенням. Первісна вартість основних засобів на 31.12.2014 року - 361 тис.грн., залишкова вартість основних засобів на кінець звітного періоду становить - 242 тис.грн. Ступінь зносу основних засобів - 32,9%. Ступінь використання - 67,1%. Сума нарахованого зносу - 119 тис.грн. Суттєвих змін в вартості основних засобів за звітний 2014 рік не було. Зміни в вартості основних засобів відбулись за рахунок амортизації. Обмежень на використання майна немає.					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	65	113
Статутний капітал (тис.грн)	3	3
Скоригований статутний капітал (тис.грн)	3	3
Опис	Розгорнутий алгоритм оцінки, що фактично відображається балансовою вартістю чистих активів підприємства виражається такою формулою: $ЧАф. = НАо + ЗВ + НК + НУ + З + (ФА - ФЗ)$, де ЧАф. - фактично відображена балансова вартість чистих активів підприємства; НАо - вартість основних засобів, відображених у балансі; ЗВ - залишкова вартість нематеріальних активів, відображених у балансі;	

	<p>НК - вартість незавершених капітальних вкладень; НУ - вартість устаткування, призначеного для монтажу; З - запаси товарно - матеріальних цінностей, що входять до складу оборотних активів, за фактично залишковою вартістю; ФА - фінансові активи (грошові активи, дебіторська заборгованість, довгострокові та короткострокові фінансові вкладення й інші їх види, відображені у звітному балансі); ФЗ - фінансові зобов'язання усіх видів (довгострокові та короткострокові фінансові кредити, товарний кредит, внутрішня кредиторська заборгованість) Даний метод оцінки активів, в умовах інфляційної економіки суттєво занижує реальну вартість чистих активів підприємства. Це пов'язано з тим, що вартість основних засобів, запасів, усіх видів товарно матеріальних цінностей у звітному балансі відбита з урахуванням попередньої їх переоцінки і до моменту здійснення оцінки вона зросла під дією інфляції. Тому даний метод дозволяє одержати лише приблизне уявлення про мінімальну вартість чистих активів підприємства ЧАф. = 65 тис. грн.</p>
Висновок	Статутний капітал більше за розрахункову вартість чистих активів на 110 тис.грн. Товариство не потребує дій передбачених частиною третьою статті 155 Цивільного кодексу України.

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	27	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	331	X	X
Усього зобов'язань	X	358	X	X
Опис	Зобов'язання відповідають даним Балансу. Інших зобов'язань Товариство немає.			

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
18.04.2014	22.04.2014	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

Інформація про стан корпоративного управління ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2013	1	0
2	2014	1	0
3	2012	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть)		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть)		

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу		X

товариства		
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть)	Позачергові збори не скликались	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?
ні

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	3
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 4

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інше (запишіть)	У складі наглядової ради комітети не створювались	
Інше (запишіть)	У складі наглядової ради комітети не створювались	

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря?
(так/ні) ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X

Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше (запишіть)	Виплатат винагороди не передбачена	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть)		X

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	протягом звітного року в складі наглядової ради змін не було.	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) ні

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу

Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	ні	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	ні	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу або бюджету	ні	ні	ні	ні
Обрання та відкликання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	ні	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	ні	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	ні	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	ні	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	ні	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	ні	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	ні	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	ні	ні	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) ні

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства	X	
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	Інші положення не затверджувались	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	так	так	так	ні	ні
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	так
Статут та внутрішні документи	ні	ні	ні	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	так	так	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада		X
Виконавчий орган	X	

Інше (запишіть)	Віднесено до повноважень виконавчого органу
--------------------	---

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	протягом звітного періоду аудитор не змінювався	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Інші органи управління товариством та сторонні організації не проводили фінансово-господарської перевірки товариства протягом звітного періоду	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	Доручення щодо проведення перевірки від інших органів управління не надходило	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X

Випуск облігацій		X
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть) Інших способів залучення інвестицій товариство не планує		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	X
Не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? (так/ні) ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) ні

У разі наявності в акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий:

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) ні; укажіть яким чином його оприлюднено:

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року:

Звіт про корпоративне управління

- 1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи**
- 2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміна їх складу за рік**
- 3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг**
- 4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів**

5. Вкажіть про наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи
6. Вкажіть інформацію про результати функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку
7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність
8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір
9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність
10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку (звіту)
11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)
12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:
- загальний стаж аудиторської діяльності
 - кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі
 - перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року
 - випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора
 - ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років
 - стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком (звітом), виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг
13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:
- наявність механізму розгляду скарг
 - прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги
 - стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг)
 - наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	АФ "Послуги аудиту"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	32258060
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	21008, м. Вінниця, Корольова, буд. 118
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	3117, 26.12.2002
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	
Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності	2014
Думка аудитора	умовно-позитивна

XVI. Текст аудиторського висновку (звіту)

Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	АФ "Послуги аудиту"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	32258060
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	21008, м. Вінниця, Корольова, буд. 118
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	3117, 26.12.2002
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	
Текст аудиторського висновку (звіту)	

ПОСЛУГИ АУДИТУ

Свідоцтво Аудиторської Палати України № 3117
Сертифікат Аудиторської Палати України № 004491

21 008, Україна, м. Вінниця, вул. Корольова, 118.
Р/р 26003500084877 в ПАТ "Креді Агріколь", м.

Київ

МФО 300 614, код за ЄДРПОУ - 32258060.

Тел./ факс 46-79-85
м. Вінниця

А У Д И Т О Р С Ь К И Й В И С Н О В О К
(Звіт незалежного аудитора)
щодо фінансової звітності публічного акціонерного товариства
"Вінницясервіспостач" станом на 31.12.2014 року.

ВІННИЦЯ 2015 р.
Національній комісії з
цінних папері та фондового ринку.
Керівництву та акціонера
ПАТ "Вінницясервіспостач".

Основні відомості про акціонерне товариство.
Повне найменування -- публічне акціонерне товариство
"Вінницясервіспостач".
Код за ЄДРПОУ -- 21730613;
Місцезнаходження -- 21 022, м. Вінниця, вул. Гонти 22-А , тел. 61-00-32,
66-49-72;
Дата реєстрації -- 12.05.1998р. зареєстровано виконавчим комітетом
Вінницької міської Ради, свідоцтво про державну реєстрацію: серія АОО №
144625 .
Статут товариства в новій редакції зареєстровано державним реєстратором
виконавчого комітету Вінницької міської ради 20.03.2012 року, номер запису

11741050008002599.

Види діяльності за КВЕД - 2010

46.90 Неспеціалізована оптова торгівля;

46.42 Оптова торгівля одягом і взуттям;

46.73 Оптова торгівля деревиною, будівельними матеріалами та санітарно - технічним обладнанням;

46.75 Оптова торгівля хімічними продуктами

68.20 Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;

77.32. Надання в оренду будівельних машин і устаткування;

Перевірка проведена шляхом вивчення фінансової звітності, бухгалтерської та іншої інформації про діяльність товариства, порівняння даних, балансової ув'язки розрахунків з метою проведення аналізу роботи товариства.

Дана аудиторська перевірка здійснена відповідно до Міжнародних стандартів аудиту, зокрема: МСА 315 "Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвих викривлень через розуміння суб'єкта господарювання і його середовище", МСА 570 "Безперервність", МСА 700 "Формування думки та надання звіту щодо фінансової звітності", № 705 "Модифікація думки у звіті незалежного аудитора", № 706 "Пояснювальні параграфи та параграфи з інших питань у звіті незалежного аудитора", Кодексу етики міжнародної федерації бухгалтерів та Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826 та зареєстровано в Міністерстві юстиції України 24.12.2013 року за № 2180 / 24712 (зі змінами та доповненнями).

Передумова для проведення аудиту - застосування управлінським персоналом прийнятої концептуальної основи фінансової звітності при складанні фінансової звітності та згода управлінського персоналу і за потреби керівних осіб, яких наділено найвищими повноваженнями на умови проведення аудиту.

Ми провели аудиторську перевірку фінансових звітів ПАТ "Вінницясервіспостач", що включають Баланс (Звіт про фінансовий стан) станом на 31 грудня 2014 року, Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід), Звіт про рух грошових коштів, Звіт про власний капітал, а також Примітки до фінансової звітності за 2014 рік.

Аудит включає також оцінку відповідності використаної облікової політики, прийнятність облікових оцінок, зроблених управлінським персоналом та загального представлення фінансових звітів за звітний 2014 рік.

Аудиторська перевірка проведена згідно до Міжнародних стандартів

аудиту, які зобов'язують нас планувати і здійснювати аудиторську перевірку з метою одержання обґрунтованої впевненості в тому, що фінансові звіти не містять суттєвих викривлень. Аудит включає перевірку шляхом тестування доказів, які підтверджують суми та розкриття інформації у фінансових звітах. Аудиторська перевірка включає також оцінку застосованих принципів бухгалтерського обліку й суттєвих попередніх оцінок, здійснених управлінським персоналом, а також оцінку загального подання фінансових звітів.

Відповідальність управлінського персоналу за фінансові звіти.

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (МСБО), міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) та такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки, не містить наявності суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту та іншою інформацією що розкривається емітентом цінних паперів та подається до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку разом з фінансовою звітністю, невідповідного використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності емітента цінних паперів на основі проведеного фінансового аналізу діяльності емітента у відповідності з вимогами МСА №200 "Загальні цілі незалежного аудитора та проведення аудиту відповідно до міжнародних стандартів аудиту".

Відповідальність управлінського персоналу охоплює:

- розробку, впровадження та застосування внутрішнього контролю щодо підготовки та достовірного представлення фінансових звітів, які не містять суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки;
- вибір та застосування відповідних принципів бухгалтерського обліку, облікової політики;
- подання облікових оцінок, які відповідають обставинам;

Управлінським персоналом застосовано прийняту концептуальну основу загального призначення фінансової звітності достовірного подання.

Відповідальність аудитора.

Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо фінансових звітів на підставі аудиторської перевірки. Дана аудиторська перевірка проводиться у відповідності до норм Закону України в новій редакції "Про аудиторську діяльність" № 140-V від 14.09.2006р. та Міжнародних стандартів аудиту. Ці стандарти вимагають від нас дотримання етичних вимог та відповідного планування і виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що фінансові звіти не містять суттєвих викривлень.

Опис обсягу аудиторської перевірки.

В ході даної перевірки аудитор керувався законодавством України в галузі господарської діяльності та оподаткування, встановленим порядком ведення бухгалтерського обліку і складання фінансової звітності, Міжнародними стандартами аудиту.

Аудит включає виконання аудиторських процедур для одержання аудиторських доказів щодо сум та розкриття їх у фінансових звітах, також включає і оцінку облікової політики, коректність облікових оцінок управлінським персоналом та загального представлення фінансових звітів за 2014 рік.

Бухгалтерський облік на підприємстві ведеться по журнально - ордерній системі рахівництва відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та вимог Закону України " Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 року № 996-ХІУ та інших нормативних документів з питань організації бухгалтерського обліку.

Річна фінансова звітність за 2014 рік складена відповідно до вимог Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні". Фінансова звітність складена та подана у національній валюті України гривня станом на 31.12.2014 року.

Сукупність принципів, методів і процедур, що використовувались товариством для складання і подання фінансової звітності відповідають наказу про облікову політику підприємства. Положення наказу про облікову політику використовувались товариством на протязі звітного періоду без змін.

Перевіркою фінансової звітності, поданих для проведення аудиторської перевірки бухгалтерських документів та іншої інформації щодо фінансово - господарської діяльності публічного акціонерного товариства "Вінницясервіспостач", дає підстави стверджувати, що вони складені відповідно до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та інших нормативних актів, що діють в Україні з питань бухгалтерського обліку і фінансової звітності та прийнятої облікової політики, реально і точно відображає його фінансовий стан на дату складання звітності за 2014 рік.

Ми вважаємо, що отримані аудиторські докази є достатньою та відповідною основою для висловлення аудиторської думки.

Підстава для висловлення умовно - позитивної думки.

Станом на 31 грудня 2014 року, на балансі товариства рахується дебіторська заборгованість, в тому числі за строками непогашення більше одного року. Аудитор не спостерігав за інвентаризацією наявних запасів товариства станом на 31 грудня 2014 року, оскільки ця дата передувала даті укладення договору на проведення аудиторської перевірки. Через характер облікових запасів товариства

ми не мали змоги підтвердити кількість запасів за допомогою інших аудиторських процедур, тому висновок про достовірність та повноту звітності базується на проведенні альтернативних процедур, що дає підставу для висловлення умовно - позитивної думки.

Умовно - позитивна думка.

На думку аудитора, фінансові звіти справедливо та достовірно відображають фінансовий стан ПАТ "Вінницясервіспостач" станом на 31.12.2014р., а також результат діяльності, рух грошових коштів, звіт про власний капітал за минулий рік. Фінансова звітність складена згідно з Міжнародними стандартами бухгалтерського обліку і відповідає вимогам Законів України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", "Про цінні папери і фондовий ринок", "Про господарські товариства" та інших нормативних актів, що регулюють діяльність учасників фондового ринку. Управлінським персоналом застосовано прийняту концептуальну основу загального призначення фінансової звітності достовірного подання.

Звіт щодо вимог інших законодавчих та нормативних актів.

Цей розділ аудиторського висновку підготовлено відповідно до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826 та зареєстровано в Міністерстві юстиції України 24.12.2013 року за № 2180 / 24712 (зі змінами та доповненнями).

Сукупність принципів, методів і процедур, які товариство використовувало для відображення в обліку господарських операцій та складання фінансової звітності, визначено обліковою політикою, встановленою в наказі №1 від 03.01.2014 року "Про облікову політику ПАТ "Вінницясервіспостач" у 2014 році. Протягом звітного року облікова політика підприємства була незмінною.

Відповідно до ст.10 Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 року № 996-XIV з метою забезпечення достовірності даних бухгалтерського обліку та фінансової звітності, товариством проведена річна інвентаризація товарно - матеріальних цінностей, основних засобів, грошових коштів. По результатах інвентаризації нестач і втрат від псування матеріальних цінностей не встановлено.

Наявність суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту та іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів.

Під час виконання завдання (згідно з МСА 720 "Відповідальність аудитора щодо іншої інформації в документах, що містять перевірену аудитором фінансову звітність") ми здійснили аудиторські процедури щодо виявлення наявності суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту та іншою інформацією, що розкривається емітентом та подається до

Комісії разом з фінансовою звітністю. Ми не виявили фактів суттєвої невідповідності між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту та іншою інформацією, що розкривається товариством і подається до Комісії разом з фінансовою звітністю.

Розкриття інформації за видами активів:

Основні засоби.

Основні засоби товариства враховуються і відображаються у фінансовій звітності відповідно до МСБО 16 "Основні засоби". Основними засобами визначаються матеріальні активи, очікуваний термін корисного використання яких більше одного року, первинна вартість яких визначена по вартості більше 2500 грн, використовуються в процесі виробництва, надання послуг здачі в оренду іншим суб'єктам господарювання, також для здійснення адміністративних та соціальних функцій товариства.

Основні засоби товариства обліковуються по об'єктах та класифікуються по окремих групах.

ПАТ "Вінницясервіспостач" контролює активи у вигляді основних фондів, первісна вартість яких станом на дату балансу становить 361 тис. грн.; сума зносу - 119 тис. грн., залишкова вартість - 242 тис. грн.

Основні засоби оцінені в балансі по фактичним витратам (за собівартістю) з урахуванням накопиченого зносу, що відповідає вимогам Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 16 "Основні засоби". Дооцінка, уцінка основних засобів протягом звітного періоду не проводилась.

Нематеріальні активи.

Станом на 31.12.2014 року на балансі товариства нематеріальні активи не рахуються.

Фінансові інвестиції.

Станом на 31.12.2014 року на балансі товариства фінансові інвестиції не рахуються.

Дебіторська заборгованість.

Дебіторська заборгованість - це договірні вимоги, пред'явлені покупцям і іншим особам на отримання грошових коштів, товарів або послуг. З метою фінансової звітності дебіторська заборгованість класифікується як поточна - отримання очікується протягом поточного року або операційного циклу, та довгострокова, яка не може бути класифікована як поточна.

Дебіторська заборгованість класифікується як торгова дебіторська заборгованість, що виникла за реалізовані в ході здійснення господарської діяльності товари, роботи та послуги і інша дебіторська заборгованість. Визнання дебіторської заборгованості здійснюється по справедливій вартості реалізованих активів, виконаних робіт, наданих послуг.

Дебіторська заборгованість визнана на підприємстві активом, тому що існує ймовірність отримання майбутніх економічних вигід і її сума достовірно визначена на дату балансу. Поточна дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги включена до підсумку балансу за чистою реалізаційною вартістю і складає станом на 31.12.2014 року - 61 тис. грн., інша поточна дебіторська заборгованість - 51 тис. грн.

Запаси

Товарно - матеріальні цінності (сировина, основні та допоміжні матеріали, паливо, запасні частини та інше) для цілей бухгалтерського обліку відображені в балансі відповідно до Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 2 "Запаси" за фактичною собівартістю. Одиницею запасів в бухгалтерському обліку є їх найменування.

Станом на 31.12.2014 р. сума запасів становить 48 тис. грн., в тому числі: малоцінні та швидкозношувальні предмети - 1 тис. грн., товари - 47 тис. грн.

Переоцінка, уцінка запасів протягом звітного року не проводилась.

Придбані запаси зараховані на баланс підприємства за первісною вартістю, при цьому запаси придбані за плату зараховані на баланс по собівартості придбання, вибуття запасів проводиться відповідно до наказу про облікову політику товариства.

Грошові кошти

Грошові кошти товариства включають грошові кошти в банках, наявні грошові кошти в касах та їх еквіваленти не обмежені у використанні.

Залишок грошових коштів та їх еквіваленти в національній валюті станом на дату складання фінансової звітності становить 9 тис. грн.

Облік касових операцій здійснюється відповідно до "Положення про проведення касових операцій у національній валюті в Україні", затвердженого постановою Правління НБУ від 15.12.2004 року № 637 зі змінами та доповненнями.

Сума інших оборотних активів на дату балансу становить - 12 тис. грн.

Розкриття інформації про зобов'язаннями.

Облік і визнання зобов'язань здійснюється в товаристві відповідно до МСБО 37.

На дату балансу достовірно визначена оцінка зобов'язань і існує ймовірність зменшення економічних вигід у майбутньому внаслідок їх погашення. Довгострокових зобов'язань не рахується. Поточні зобов'язання відображені в балансі за сумою погашення. Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги на дату балансу становить 22 тис. грн., за розрахунками з бюджетом - 27 тис. грн., з оплати праці - 1 тис. грн., за одержаними авансами - 41 тис. грн., інші поточні зобов'язання - 266 тис. грн.

Розкриття інформації про відповідність розміру Статутного капіталу установчим документам.

На дату перевірки у відповідності до Статуту товариства заявлений Статутний капітал становить 3310,50 грн. і поділений на 66210 простих іменних акцій, номінальною вартістю 0,05 грн. На протязі звітного року зміни Статутного капіталу не проводились та додатковий випуск акцій не здійснювався.

Аналітичний облік Статутного капіталу ведеться на балансовому рахунку 40 "Статутний капітал" за кожним акціонером.

Капітал у дооцінках на дату балансу становить - 300 тис. грн., резервний капітал не створювався.

Стан корпоративного управління та внутрішнього контролю.
Протягом звітного року у відповідності до Статуту функціонувала така структура управління та системи внутрішнього контролю товариства:

- Загальні збори товариства;
- Наглядова (Спостережна) рада;
- Директор;
- Ревізор;

Вищим органом товариства є загальні збори акціонерів;

Права органам керівництва надано у відповідності до вимог чинного законодавства України.

Товариством не створено посади внутрішнього аудитора, що не суперечить чинному законодавству України.

На нашу думку, стан корпоративного управління товариства в цілому відповідає вимогам закону України "Про акціонерні товариства".

Формування та сплата Статутного капіталу.

Заявлений та повністю сплачений у встановлені законодавством терміни Статутний капітал становить 3310,5 грн. і поділений на 66210 простих іменних акцій, номінальною вартістю 0,05 грн.

Заявлена сума Статутного капіталу сплачена майновими сертифікатами.

Розрахунок визначення вартості чистих активів.

Сума Статутного капіталу товариства становить 3 тис. грн., а сума вартості чистих активів ПАТ "Вінницясервіспостач" станом на 31.12.2014 р. більша і становить - 65 тис. грн., що відповідає вимогам п. 3 ст. 155 Цивільного кодексу України.

Облік фінансових результатів

Згідно представленої звітності за 2014 рік:

-- чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) --
160 тис. грн;

- собівартість реалізованої продукції
- 79 тис. грн;
- фінансовий результат (прибуток)
- 81 тис. грн.;
- інші операційні доходи
- 13 тис. грн.;
- адміністративні витрати
- 63 тис. грн.;
- витрати на збут
- 46 тис. грн.;
- інші операційні витрати
- 33 тис. грн.;
- фінансовий результат (збиток)
- 48 тис. грн.;

Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) і інших активів достовірно визначена на підприємстві відповідно до Міжнародного стандарту бухгалтерського обліку 18 "Дохід". Визначені доходи від звичайної діяльності класифіковані в бухгалтерському обліку за такими групами:

- дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг);
- інші операційні доходи;

Валовий дохід для цілей оподаткування, тобто загальна сума доходу підприємства як платника податку на прибуток від усіх видів діяльності, отриманого протягом року у грошовій або матеріальній формі визначена відповідно до Податкового кодексу України.

По даних бухгалтерського обліку фінансовий результат ПАТ "Вінницясервіспостач" за 2014 рік становить збиток в сумі - 48 тис. грн.

Розкриття інформації про дії, які відбулися протягом звітного року та можуть вплинути на фінансово-господарський стан емітента та призвести до значної зміни вартості його цінних паперів, визначених частиною першою статті 41 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок"

За період що перевірявся, відбулися зміни складу посадових осіб товариства. Розміщення даної інформації проведено у відповідності до вимог чинного законодавства України, Бюлетень "Цінні папери України" № 75(3872) від 23.04.2014 року.

Виконання значних правочинів.

Значних правочинів, відповідно до Закону України "Про акціонерні

товариства", що можуть вплинути на фінансово - господарський стан емітента та призвести до значних змін, аудитором під час проведення перевірки не встановлено.

Висловлення думки щодо співпраці з пов'язаними особами.

На запит аудитора щодо переліку пов'язаних осіб товариства, управлінським персоналом повідомлено, що фінансово - господарські операції з пов'язаними особами не проводились.

Ідентифікація і оцінка аудитором ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства.

В результаті проведення ідентифікації та виконання процедур оцінки ризиків, суттєвих викривлень у фінансовій звітності товариства за 2014 рік, що можуть виникнути внаслідок шахрайства, не встановлено (МСА 240 "Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства при аудиті фінансової звітності").

Дана аудиторська перевірка проведена незалежною аудиторською фірмою "ПОСЛУГИ АУДИТУ", яка здійснює свою діяльність на підставі свідоцтва про внесення до Реєстру суб'єктів аудиторської діяльності № 3117 у відповідності до рішення Ауди - торської Палати України № 118 від 26.12.2002 р., термін чинності Свідоцтва продовжено на підставі рішення Аудиторської палати України від 01.11.2012 року №260/3 до 01.11.2017 р., Свідоцтва про відповідність системи контролю якості, видане на підставі рішення АПУ від 19.12.2013 року № 286/4. Код ЄДРПОУ - 32258060.

Основні відомості про умови договору проведення аудиту.

Перевірка фінансової звітності, поданих для аудиту бухгалтерських документів та іншої інформації, щодо фінансово- господарської діяльності ПАТ "Вінницясервіспостач" проведено у відповідності до повноваження на її здійснення згідно з договором № 06/02-2015 від 25 лютого 2015 року.

Перевірку розпочато 25 лютого та закінчено 03 березня 2015 року.

Даний аудиторський висновок складено у трьох примірниках.

Аудиторський висновок складено відповідно до вимог Законів України "Про цінні папери та фондовий ринок", "Про аудиторську діяльність", "Про акціонерні товариства", Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг, а також рішення Аудиторської палати України "Про порядок застосування в Україні Стандартів аудиту та етики Міжнародної федерації бухгалтерів" з врахуванням вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого

рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826 та зареєстровано в Міністерстві юстиції України 24.12.2013 року за № 2180 / 24712 (зі змінами та доповненнями).

Директор - аудитор
аудиторської фірми
"ПОСЛУГИ АУДИТУ"
Сертифікат А № 004491

О.І ЛЯШЕНКО

03 березня 2015 року
Код за ЄДРПОУ - 32258060

Підприємство	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВІННИЦЯСЕРВІСПОСТАЧ"	Дата	КОДИ		
			01.01.2015		
		Територія	Акціонерне товариство	за ЄДРПОУ	21730613
					за КОАТУУ
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230		
Вид економічної діяльності	Неспеціалізована оптова торгівля	за КВЕД	46.90		

Середня кількість працівників: 2

Адреса, телефон: 21022 м. Вінниця, вул. Гонти, 22-А, (0432) 695225

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2014 р.
Форма №1

		Код за ДКУД	1801001
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	0	0
первісна вартість	1001	0	0
накопичена амортизація	1002	(0)	(0)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0
Основні засоби	1010	278	242
первісна вартість	1011	400	361
знос	1012	(122)	(119)
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	278	242

II. Оборотні активи			
Запаси	1100	35	48
Виробничі запаси	1101	1	1
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	34	47
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	44	61
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	0	0
з бюджетом	1135	0	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	48	51
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	0	9
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	0	9
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	9	12
Усього за розділом II	1195	136	181
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття			
Баланс	1200	0	0
	1300	414	423

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	3	3
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	300	300
Додатковий капітал	1410	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-190	-238
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	113	65

II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	11	22
розрахунками з бюджетом	1620	9	27
у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0
розрахунками зі страхування	1625	1	1
розрахунками з оплати праці	1630	2	1
одержаними авансами	1635	41	41
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	237	266
Усього за розділом III	1695	301	358
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття			
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	414	423

Примітки: Залишкова вартість основних засобів (Бр1010) 242 тис. грн., Оборотні активи (Бр1195) 181 тис. грн., Чисті активи Бр(1495) 65 тис. грн., що більше розміру статутного капіталу, тобто відповідає вимогам частини 3 ст. 155 Цивільного кодексу України.

Керівник Андрійченко В. А

Головний бухгалтер Годлевська О. І

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ВІННИЦЯСЕРВІСПОСТАЧ"Дата
за ЄДРПОУКОДИ
01.01.2015
21730613**Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)**

за 2014 рік

Форма №2

I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	160	160
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(79)	(44)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	81	116
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	13	0
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(63)	(61)
Витрати на збут	2150	(46)	(48)
Інші операційні витрати	2180	(33)	(22)
Витрат від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрат від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	0	0
збиток	2195	(48)	(15)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0

Інші доходи	2240	0	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	0	0
збиток	2295	(48)	(15)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	0	0
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	0	0
збиток	2355	(48)	(15)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-48	-15

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	57	16
Витрати на оплату праці	2505	25	29
Відрахування на соціальні заходи	2510	9	11
Амортизація	2515	23	25
Інші операційні витрати	2520	26	49
Разом	2550	140	130

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	66 210	66 210
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	66 210	66 210
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,000000	0,000000

Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,000000	0,000000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Примітки: Збиток звітнього періоду складає 48 тис. грн.

Керівник Андрійченко В. А

Головний бухгалтер Годлевська О. І

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"ВІННИЦЯСЕРВІСПОСТАЧ"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2015

21730613

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2014 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	190	151
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	1	1
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	29	48
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(143)	(100)
Праці	3105	(22)	(24)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(11)	(11)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(24)	(55)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(1)	(1)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(8)	(12)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(15)	(42)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(4)	(0)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(7)	(10)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	9	0
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0

необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(0)	(0)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	0	0
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0
Чистий рух коштів за звітний період	3400	9	0
Залишок коштів на початок року	3405	0	0
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	9	0

Примітки: Чистий рух коштів за звітний період становить (р3400) - 9 тис. грн., в т.ч. чистий рух коштів від операційної діяльності (р3195) -9 тис. грн., від інвестиційної діяльності (р3205) - 0 тис.грн.

Керівник Андрійченко В. А

Головний бухгалтер Годлевська О. І

зареєстрованого капіталу									
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	-48	0	0	-48
Залишок на кінець року	4300	3	300	0	0	-238	0	0	65

Примітки: Зміну у власному капіталі спричинено отриманим збитком у звітному році.

Керівник

Андрійченко В. А

Головний бухгалтер

Годлевська О. І

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Примітки до річної звітності

ПАТ "Вінницясервіспостач" за 2014 рік.

ПАТ "Вінницясервіспостач" виробниче підприємство яке формується на принципах діяльності в умовах ринкової економіки, на основі маркетингових досліджень, використання запасів, матеріально-технічних ресурсів.

Підприємство працює з суб'єктами підприємницької діяльності, які знаходяться у м. Вінниця, Вінницькій області та на території України, а також з фізичними особами. Продукція підприємства користується попитом на національному ринку. Зовнішньоекономічною діяльністю підприємство не займається.

Обсяг реалізації без ПДВ за 2014 рік становить 160 тис. грн.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу - 2.

Перша фінансова звітність за МСФЗ, з урахуванням винятків у МСФЗ 1, застосована за 2013 рік.

У нормативних документах з бухгалтерського обліку відсутній окремий документ - Концептуальна основа П(С)БО. Фактично принципи та теоретичні засади обліку містяться у Законі України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність" та у П(С)БО 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності". Зміст основних принципів за МСФЗ та П(С)БО є близькими, але групування їх має відмінності.

Для переходу від національних до міжнародних стандартів були зроблені такі коригування:

- о Припинення визнання окремих "старих" активів та зобов'язань, які на дату першого застосування МСФЗ не відповідають критеріям визнання за міжнародними стандартами.

- о Визнання активів та зобов'язань, які відповідають критеріям визнання за МСФЗ (рах. 38 створення резерву сумнівних боргів, з урахуванням індивідуального підходу; рах. 471 забезпечення виплат персоналу)

Всі коригування, що пов'язані з переходом до МСФЗ, на дату їх першого застосування, відображаються в кореспонденції з нерозподіленим прибутком, та узгоджені з керівництвом.

Основна задача ПАТ при управлінні капіталом - збереження здатності функціонувати з метою забезпечення необхідної доходності акціонерам і вигод зацікавлених сторін, а також збереження оптимальної структури капіталу. На протязі звітного періоду підхід ПАТ до управління капіталом не змінювався.

Ризики

Законодавство з питань оподаткування в Україні дуже часто змінюється. Відповідні державні органи можуть заперечувати деякі законодавчі норми, при їх застосуванні в операційній діяльності. В результаті чого податкові органи можуть нараховувати додаткові суми податків, штрафів пені. Також податкові органи мають право перевіряти податкові періоди на протязі трьох податкових періодів після їх завершення.

Пов'язані особи

Ціни по операціях з пов'язаними особами визначаються на поточній основі. Умови деяких операцій з пов'язаними сторонами можуть відрізнитись від ринкових умов. У 2014 році операцій з пов'язаними особами не проводилось.

Сума оплати праці за звітний рік складає 25 тис. грн. Виплати пов'язані з акціями не проводились. Дивіденди власникам за звітний рік і за попередні роки не нараховувались та не виплачувались.

Звіт про фінансовий стан (баланс) станом на 31.12.2014 року містить рядки:

- о основні засоби

по залишковій вартості складають 242 тис. грн.

за рік 2014 нараховано амортизації в сумі 23 тис. грн.

- о грошові кошти
 - в т. ч. в касі підприємства 0 грн.
 - на поточних рахунках у банку 9 тис. грн..
- при визначені суми резерву сумнівних боргів примінено метод індивідуального підходу до покупців.
- о виробничі запаси - 48 тис. грн.;
 - о дебіторська заборгов. за товари, роботи, послуги 61 тис. грн.
 - о дебіторська заборгов. за розрахунками з бюджетом відсутня;
 - о інша поточна дебіторська заборгованість 51 тис. грн.;
 - о інші оборотні активи 12 тис. грн.;
 - о статутний капітал - 3,3 тис. грн.
 - о додатковий капітал 300,0 тис. грн. (дооцінка основних фондів);
 - о непокриті збитки - 238 тис. грн.
 - о кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги 22 тис. грн.
 - о за розрахунками з бюджетом 27 тис. грн.;
 - о з оплати праці 1 тис. грн.;
 - о за одержаними авансами - 41 тис. грн.;
 - о інші поточні зобов'язання 266 тис. грн.

Звіт про сукупні прибутки та збитки
визнані за період 2014 року містить:

- о дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) без податку на додану вартість 160 тис. грн
- о інший операційний дохід 13 тис. грн.
- о собівартість реалізованої продукції 79 тис. грн.
- о інші операційні витрати 33 тис. грн.
- о інші витрати 109 тис. грн.
- о фінансовий результат - збиток 48 тис. грн.

Примітки до узгодження загального сукупного прибутку за 2014 рік.

1. Дохід (виручка) від реалізації

Відповідно до Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 3 "Звіт про фінансові результати затвердженого наказом МФУ від 31.03.99 р. № 87, у звіті про фінансові результати відображаються дані про податок на додану вартість.

Оскільки цей податок є непрямим, дані про нього не наводяться у Звіті про сукупний прибуток, складеному за МСФЗ. ПДВ в сумі 32 тис. грн. виключається. Отже, на цю суму зменшується дохід від реалізації.

Звіт про рух грошових коштів

Звіт про рух грошових коштів, відповідно до вимог Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 4 "Звіт про рух грошових коштів" затвердженого наказом МФУ від 31.03.99 р. № 87, складається прямим методом.

Істотних різниць між статтями Звіту про рух грошових коштів, складеного за вимогами Положення (стандарту) бухгалтерського обліку та Міжнародним стандартом бухгалтерського обліку немає.

Директор ПАТ "Вінницясервіспостач "
Головний бухгалтер

В.А.Андрійченко
О.І.Голдевська